

Megrendelő szerződés száma:

Vállalkozó szerz. szám: WDM-3148-C/2022

Központi: SZ-22000543/SZBCS 2022

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

FŐVÁROSI CSATORNÁZÁSI MŰVEK Zrt.

1087 Budapest, Asztalos Sándor út 4.

cégjegyzék száma: 01-10-042418

adószám: 10893850-2-44

statisztikai számjel: 10893850-3700-114-01

számlavezető bank: MKB Bank Nyrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 10102093-04853203-00000009

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

más részről a(z)

WebDream Magyarország Kft.

székhely: 1037 Budapest, Testvérhegyi lejtő 8/a.

cégjegyzék száma: 01-09-908813

adószám: 14546969-2-41

statisztikai számjel: 14546969 6201 113 01

számlavezető bank: OTP Bank

pénzforgalmi jelzőszám: 11707062-20002932

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**),

között (a továbbiakban: Felek), az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. részére egy új, reszponzív weboldal programfejlesztési, grafikai feladatainak elvégzését, valamint – a fejlesztést követően – az új weboldal üzemeltetési feladatainak és az esetleg felmerülő fejlesztési feladatok ellátását.

A Szerződés alapján a Vállalkozó köteles minden olyan tevékenységet elvégezni, amely a Szakmai specifikáció (1. számú melléklet) szerinti célok maradéktalan megvalósításához szükséges, és amit a beszerzési eljárás dokumentumai, valamint Vállalkozó ajánlata meghatároznak.

2. Szolgáltatás tartalma

Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott szolgáltatásokat az alábbi tartalom szerint teljesíti:

2.1. Weboldal fejlesztése

Vállalkozó, Megrendelő részére egy új reszponzív weboldalt fejleszt a jelen szerződés 1. számú mellékletében szereplő szakmai specifikációban részletezett szempontok szerint. Az új webdesignnak, a Megrendelő jelenlegi (www.fcsm.hu) honlapjához hasonlóan, összhangban kell lennie az FCSM Zrt. arculatával.

Vállalkozó a Szerződés teljesítése során szükség szerint konzultál a Megrendelővel.

2.2. Weboldal üzemeltetése és webhosting szolgáltatás

Az új weboldal beüzemelését követően Vállalkozó biztosítja Megrendelő részére a weboldal folyamatos futását és üzemelését, a rendszer interneten történő állandó elérhetőségét a jelen szerződés 1. számú mellékletében szereplő szakmai specifikációban részletezett szempontok szerint.

Vállalkozó webszerver erőforrást biztosít dedikált szerverei segítségével és az alábbi szolgáltatásokat biztosítja Megrendelő részére:

- DNS szolgáltatás, domain fogadás: fcsn.hu domain név kiszolgálása
- éves szinten 99,9% SLA biztosítása;
- minimum 20 GB webtárhely biztosítása;
- folyamatos rendszerfrissítések, biztonsági frissítések ellenőrzése, telepítése a szerver környezetben;
- rendszernapló, naplófájl vezetése, megőrzése;
- biztonsági másolatok készítése, min. félévre visszamenőleges megőrzése, napi mentés, szinkronizáció;
- jelentés, riport készítése üzemeltetési probléma esetén;
- hibaelhárítási feladatok ellátása;
- üzemzavar esetén a hiba elhárítása és a honlap helyreállítása 24 órán belül;
- támogatói szolgáltatás (support) a web-oldallal kapcsolatos kérések, kérdések kiszolgálására, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálat biztosítása.

Vállalkozó felügyeli és ellenőrzi a szerver szoftverkörnyezet és az azon futó alkalmazások futását, rendeltetésszerű működését. Vállalja a szerver környezet szükséges szoftverfrissítési munkáinak elvégzését, a szerver számítógép szoftverkörnyezetében adódó esetleges hibák elhárítását. Amennyiben az üzemeltetett weboldal hosszú időn át nem kerül technológiai frissítésre előfordulhat, hogy a kiszolgáló szerver környezet szoftver verziói, bizonyos időponttól (technológiai korlátok függvényében) nem frissíthetők tovább. Ezen esetek fennállásáról Vállalkozó előre köteles tájékoztatni Megrendelőt és megoldási javaslatokat nyújtani a weboldal és szerver környezet technológiai frissítésére.

Vállalkozó nem köteles a szoftverfrissítésekről külön tájékoztatás adására, amennyiben az nem okozza a szerveren futó alkalmazások leállítását, a szoftverüzemeltetés kimaradását.

Vállalkozó a kimaradást okozó szükséges karbantartási munkákról, a megkezdés előtt legalább 48 órával tájékoztatja Megrendelőt. Vállalkozó a sürgős beavatkozást nem igénylő szoftver-karbantartási munkákat a kiemelt szolgáltatási időszakon (lásd SLA) kívül végzi.

Vállalkozó a szerver szoftver környezetében történő változásokról nem köteles Megrendelőt tájékoztatni amennyiben az a rendszer működését nem befolyásolja. A szerveren futó szoftverek cserélésekor a korábbi verzióknál előnyösebb verzió választására, feltelepítésére köteles (magasabb verziószám, gyorsabb, hatékonyabb futást biztosító változat, biztonságosabb változat).

Szolgáltatási szint (SLA):

Vállalkozó 99,9%-os éves szintű rendelkezésre állást garantál a webhosting-szolgáltatások elérésére, illetve a weboldal hozzáférésére.

Vállalkozó az üzemeltetési feladatok elvégzését havonta, tárgyhó végén, a tárgyhavi teljesítést követően Teljesítési Igazoláson (mely lehet Munkalap vagy más Teljesítést igazoló lap) köteles dokumentálni.

Vállalkozó képviselője a Teljesítési Igazolást Megrendelő, a szerződés 2. sz. melléklete szerinti kapcsolattartójával vagy megbízott munkatársával igazoltatja. A teljesítést igazoló dokumentumon szerepel az aláíró olvasható neve, beosztása és aláírása.

Az Igazolás tartalmazza:

- a teljesítés dátumát,
- a szolgáltatások megnevezését,
- a havi rendelkezésre állást,
- Megrendelőnél az átvételért felelős személy megjelölését és aláírását.

2.3. Eseti megrendelések teljesítése, további fejlesztési feladatok megrendelésének menete

Amennyiben a szerződés teljesítése során, azzal összefüggésben Megrendelő részéről fejlesztési igény merül fel, úgy Megrendelő köteles a feladatot pontosan meghatározni, azzal összefüggésben az összes szükséges követelményt megfogalmazni. Ennek során ki kell térnie a főbb határidőkre, a tesztelési, dokumentációs követelményekre.

A fenti adattartalommal Megrendelő elektronikus úton ajánlatot kér be Vállalkozótól, a fejlesztéshez szükséges fejlesztői óraszám meghatározására.

Vállalkozó a Megrendelő által megadott adatok alapján 5 munkanapon belül megküldi

Megrendelő részére az ajánlatát, melynek tartalmaznia kell:

- a részletes igényelemzést, a részletes specifikációkat, a megvalósítási javaslatot, a feladatok ütemezését, a létrejövő eredménytermékeket;
- a szükséges fejlesztői órák számát, illetve munkadíjat, a jelen szerződés 5.1.3. pontjában rögzített óradíj alapján.

Vállalkozó objektív – neki nem felróható – indokok alapján javasolhatja Megrendelő részére az ajánlatkérés bármely feltételének átgondolását, azonban amennyiben Megrendelő a javaslatot nem fogadja el, úgy Vállalkozó köteles ajánlatát a Megrendelő által megadott paraméterek figyelembevételével megadni.

Vállalkozó ajánlatát elektronikusan, a szerződésben meghatározott e-mail-címre nyújtja be.

Megrendelő köteles a beérkezett ajánlatot megvizsgálni, amennyiben az ajánlat a szerződésben, illetve a műszaki leírásban meghatározott követelményeknek nem felel meg, avagy más szempontból kiegészítést, javítást igényel, úgy Megrendelő azt Vállalkozó részére átdolgozásra visszaküldi. Vállalkozó a javított, átdolgozott ajánlatát köteles 3 munkanapon belül ismételt benyújtani Megrendelő részére.

Amennyiben a benyújtott ajánlat Megrendelő számára elfogadható, avagy a kiegészítés, kijavítás folytán elfogadhatóvá vált, úgy az abban foglalt paraméterekkel Megrendelő megrendelést bocsát ki. Vállalkozó a munkát csak ennek kézhezvétele után kezdheti meg.

2.4. A weboldal-fejlesztés, eseti fejlesztés menete, átadás-átvétel, teljesítés igazolása

Vállalkozó az új weboldal fejlesztési feladatait, illetve a későbbiekben felmerülő eseti fejlesztési feladatait köteles a szerződés 3. pontjában, illetve az eseti megrendelésekben meghatározott határidőre, valamint az ajánlatkérésben, a beadott ajánlatában, valamint a részére átadott megrendelésben foglalt paramétereknek, továbbá a jelen szerződésnek és szakmai specifikációnak megfelelően elvégezni.

Az új weboldal fejlesztésének, illetve a későbbi eseti fejlesztések Vállalkozó általi készre jelentésének a szerződés 3. pontjában, illetve az eseti megrendelésekben meghatározott határidőben, e-mailben küldött írásbeli beszámolóban kell megtörténnie.

A készre jelentés előfeltétele a jegyzőkönyvvel igazolt fejlesztői tesztelés végrehajtása.

Amennyiben a készre jelentés feltételei

- nem állnak fenn, úgy Megrendelő az átvételi tesztelést megtagadja;
- fennállnak Megrendelő elvégzi az átvételi tesztelést. Az átvételi tesztelésnek a készre jelentéstől számított 15 napon belül, a Megrendelő által kitűzött időpontban kell megtörténnie. Szükség esetén Megrendelő egyoldalú döntésével az átvételi tesztelésre rendelkezésre álló időtartamot egyszer további 15 nappal meghosszabbíthatja.

Vállalkozó a tesztrendszerhez, egyéb szükséges felületekhez hozzáférést biztosít Megrendelő részére.

Az átvételi teszt során felmerülő hibákat, hiányosságokat a Felek tesztelési jegyzőkönyvben rögzítik az észlelt hiba leírásával és a reprodukálhatóság lépésről lépésre való leírásával, az esetlegesen szükséges fájlok és lehetőség szerint képernyőkép csatolásával.

Amennyiben az átvételi teszt hibát mutat, úgy Megrendelő a fejlesztést nem veszi át, annak kijavítására határidőt tűz ki. Amennyiben Vállalkozó a kitűzött határidőt szakmai okokból kifogásolja, úgy a felek a határidő tekintetében egymással egyeztetnek. Az átvételi időszak után feltárt hibákat Vállalkozó jótállás keretében javítja.

Az átvételi tesztelés sikerességét követően Vállalkozó a Megrendelő által meghatározott határidőben – az üzemeltetési feladatai részeként – köteles az eseti fejlesztéseket az éles rendszerbe telepíteni.

Vállalkozó fejlesztési feladatainak teljesítése akkor szerződésszerű, ha az megfelel az ajánlatkérésben, az ajánlatában, a megrendelésben, a szerződésben, valamint a szakmai specifikációban meghatározott feltételeknek, valamint határidőben megvalósult.

Megrendelő a sikeres átvételi tesztelésről készült jegyzőkönyv kiállítását követő 5 (öt) napon belül írásban nyilatkozik a teljesítés elfogadásáról, azaz teljesítésigazolást állít ki, amelyen a Megrendelő a szerződés 2. sz. melléklete szerinti kapcsolattartója vagy megbízott munkatársa az elvégzett munkák teljesítését olvasható aláírásával igazolja.

Az Igazolás tartalmazza:

- a teljesítés dátumát,
- a teljesítés keretében elvégzett feladatok meghatározását,
- Megrendelőnél az átvételért felelős személy megjelölését és aláírását.

2.5. A szolgáltatás általános feltételei

Vállalkozó köteles szerződés szerinti feladatait a Megrendelő, mint ajánlatkérő által kiírt ajánlati felhívásban, szakmai specifikációban és a Vállalkozó, mint ajánlattevő ajánlatában foglaltak szerint teljesíteni. A jelen pontban felsorolt dokumentumok akkor is a szerződés részét képezik, ha azok fizikailag nem kerülnek csatolásra.

Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges

- valamennyi jogszabály által megkövetelt engedéllyel és jogosultsággal rendelkezik, a tevékenység végzésében semmilyen hatósági vagy jogszabályi rendelkezés nem akadályozza vagy korlátozza;
- szakmai, technikai és emberi erőforrásokkal, valamint a szükséges eszközökkel, felszerelésekkel rendelkezik, azokat a szerződés teljes időtartama alatt biztosítja, azok használatával kapcsolatos költségek a Vállalkozót terhelik.

Vállalkozó a szerződés aláírásával kötelezettséget vállal, hogy a szerződés fennállása alatt a rá vonatkozó munkajogi, foglalkoztatási, adójogi, számviteli szabályokat betartja. E kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.

Vállalkozó biztosítja a jelen szerződés alapján meghatározott tevékenységek ellátásához szükséges szakértelemmel és tapasztalattal rendelkező, megfelelő számú munkatárs rendelkezésre állását.

Felek vállalják, hogy a feladatok teljesítése érdekében teljes körűen együttműködnek egymással, értesítik egymást minden olyan körülményről, amely a feladat megfelelő minőségben és határidőre történő teljesítését veszélyezteti vagy gátolja.

Felek a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben a lényeges kérdések megtárgyalására szükség szerint egyeztetéseket tartanak.

Megrendelő haladéktalanul tájékoztatja Vállalkozót a projektet érintő változásokról, döntésekről.

3. A szerződés időbeli hatálya

Jelen szerződés annak mindkét Fél által történt aláírásának napján lép hatályba.

Az új weblap-fejlesztési munkáinak teljes átadása a szerződés aláírásának napjától számított 6 hónap.

Vállalkozó üzemeltetési feladatait az új weboldal sikeres átadásától számítva határozatlan ideig látja el.

4. Teljesítés helye és feltételei

Vállalkozó a munkát saját szervezésében, a saját költségén szolgáltatott anyagok és infrastruktúra felhasználásával, jelen szerződés tartalmának és az előzetes egyeztetéseknek megfelelően köteles megvalósítani.

4.1. Teljesítés helye

A Vállalkozó székhelye: 1087 Budapest, Asztalos Sándor út 4. PR-iroda

4.2. A szerződés alapján a Felek nevében eljárni jogosult személyek nevét és elérhetőségét a szerződés 2. számú melléklete (Kapcsolattartók) tartalmazza.

5. Pénzügyi feltételek

5.1. Vállalkozási díj

A jelen szerződés 2. pontjában meghatározott és teljesített szolgáltatások ellenértékét Felek az alábbiak szerint határozzák meg.

Az ÁFA mértéke a mindenkori jogszabálynak felel meg.

5.1.1. Az új weboldal fejlesztési díja

Felek megállapodnak abban, hogy az új weboldal fejlesztési feladatainak ellátásának ellenértékeként a Vállalkozót 9.959.400 Ft + ÁFA, azaz kilencmillió-kilencszázötvenkilencezer-négyszáz Ft + ÁFA egyösszegű vállalkozó díj illeti meg.

Felek megállapodnak abban, hogy a fenti díj magában foglalja a Vállalkozó mindennemű költségét és kiadását, valamint tartalmazza a fejlesztés szerzői vagyoni jogáról való lemondásának ellenértékét is, de nem tartalmazza az ÁFA-t. Vállalkozó a fentiekén túl további többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.

5.1.2. Weboldal üzemeltetés és webhosting szolgáltatás díja

Jelen szerződés 2.2. pontjában meghatározott feladatok ellátására Felek az alábbi díjat állapítják meg.

Megnevezés	vállalkozási díj
Weboldal üzemeltetés és webhosting szolgáltatás havidíja	68.000,- nettó HUF/hó

A díj tartalmazza az összes felmerült költséget (munkadíj, szerverbérlet díja, adók, díjak, illetékek, egyéb díjak és költségek), de nem tartalmazza az ÁFA-t.

5.1.3. Eseti megbízások, további fejlesztési feladatok díja

Jelen szerződés 2.3. pontjában meghatározott feladatok ellátására Felek az alábbi díjat állapítják meg.

Megnevezés	szolgáltatás díja
Eseti megrendelések teljesítése, további fejlesztési feladatok óradíja	12.500,- nettó HUF/óra

Az óradíj tartalmazza a 2.3. pont szerinti eseti megrendelések, további fejlesztési feladatok óradíj alapú munkavégzéseinek összes költségét (munkadíj, adók, díjak, illetékek, egyéb), de nem tartalmazza az ÁFÁ-t.

5.2. Díjmódosítás

Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés 5.1.2 és 5.1.3. pontjaiban meghatározott díjak 2023. december 31. napjáig rögzítettek. Ezt követően a nettó vállalási díjakat Felek minden évben egy alkalommal módosíthatják, legfeljebb a KSH általa tárgyévet megelőző naptári évre közzétett, szolgáltatásokra vonatkozó árindex mértékének 50%-ának megfelelő mértékkel. A módosítást Vállalkozónak írásban kell kezdeményeznie, és azt minden esetben Megrendelővel egyeztetni szükséges. A módosítás csak mindkét Fél írásos hozzájárulása esetén lép hatályba.

A jelen szerződés 5.1.1. pontjában meghatározott fejlesztési díj rögzített, nem módosítható.

5.2. Számlakiállítás, fizetési ütemezés

A számlázás alapját az adott teljesítésre vonatkozó, Megrendelő átvételre jogosult munkatársa által aláírt Teljesítést igazoló dokumentum képezi.

Vállalkozó az alábbi fizetési ütemterv alapján jogosult számla kiállításra, az egyes ütemek teljesítésigazolásának megtörténtét követően 8 napon belül.

Fizetési ütemterv

I. részszámla:

Az 1. ütem (projekt tervezés, grafikai tervezés) teljesítését követően.

A számla összege: 2.430.000 Ft+ÁFA

II. részszámla:

A 2. ütem (frontend és backend fejlesztési munkák) teljesítését követően.

A számla összege: 6.975.000 Ft+ÁFA

III. végszámla:

A 3. ütem (adatmigrálás, tesztelés), és a weboldal sikeres beüzemelését követően.

A számla összege: 554.400 Ft+ÁFA

A Vállalkozó az üzemeltetésről és webhosting-szolgáltatásról havonta, a tárgyhónapot követően állít ki számlát a jelen szerződés 5.1.2. pontjában feltüntetett havidíj figyelembevételével.

A számlához minden esetben csatolni kell a Megrendelő képviselője által aláírt Teljesítésigazolást, ami tartalmazza a Megrendelő részéről a teljesítést igazoló személy(ek) olvasható nevét és aláírását, a teljesítés időpontját.

Vállalkozó számláját 2 (kettő) példányban küldi meg Megrendelő részére. Vállalkozó a számlán köteles feltüntetni a szerződés, illetve eseti munkavégzés esetén a megrendelés számát, és Megrendelőként a következő megnevezést köteles használni: „Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. 1087 Budapest, Asztalos Sándor út 4.”

Megrendelő a számla ellenértékét Vállalkozó részére banki átutalás útján fizeti meg. A számlákat a Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. Iratkezelésére (1087 Budapest, Asztalos Sándor út 4.) kell benyújtani.

A számla kötelező adattartalmának meg kell felelnie a vonatkozó jogszabályi előírásoknak. Az ezen követelményeknek nem megfelelő számla visszaküldésre kerül a Vállalkozónak.

A megjelölt számlamellékletet (Teljesítésigazolás) a számlával együtt, egy időpontban kell megküldeni. Megrendelő a szükséges mellékletek nélkül beérkezett számlát visszaküldi.

Vállalkozó a mindkét Fél által elfogadott Igazolás alapján köteles számláját annak dátumától számított 8 (nyolc) napon belül kiállítani és megküldeni a Megrendelő címére.

Megrendelő a fentiek alapján kiállított és megküldött számla ellenértékét annak kézhezvételétől számított 30. (harmincadik) naptári napon vagy – ha az nem munkanap – az azt megelőző munkanapon átutalja Vállalkozó megjelölt bankszámlájára.

Fentiek alapján nem megfelelően kiállított vagy megküldött számla késedelmes kifizetése kapcsán Megrendelőt semminemű felelősség nem terheli. Ekkor a 7.1.2. pont szerinti *késedelmes teljesítés* esete nem alkalmazható.

6. Felek jogai és kötelezettségei

6.1. Megrendelő jogai és kötelezettségei

Megrendelő vállalja, hogy a 2. pontban foglaltak elvégzéséhez Vállalkozó alkalmazottai rendelkezésére bocsátja a szükséges dokumentumokat, információkat és egyéb adatokat.

Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a szolgáltatás végzését, Vállalkozó tevékenységét, a teljesítés menetét, az esetlegesen alkalmazott eszközöket bármikor, saját képviselői útján személyesen ellenőrizze, jogosult továbbá a jelen szerződés szerinti szolgáltatásokat figyelemmel kísérni. Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

6.2. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő részére a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott szolgáltatásokat saját költségén teljesíti.

Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalt szolgáltatás tevékenységi körébe tartozik, annak megvalósításához szükséges humán erőforrással, gyakorlattal és esetlegesen szükséges jogosultságokkal (engedélyekkel) rendelkezik. Alvállalkozó igénybevétele esetén Vállalkozó kötelezettsége az említett követelményeknek maradéktalanul megfelelő alvállalkozó kiválasztása.

Vállalkozó a szerződésben rögzített szolgáltatások teljesítése érdekében alvállalkozót vehet igénybe. Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozó munkájáért úgy felel, mintha azt maga végezte volna. Jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozó esetén Vállalkozó felel minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

Vállalkozó szavatolja, hogy az általa elvégzett munka szakmailag I. osztályú minőségű. Vállalkozó köteles a munkákat szakmailag elvárható gondossággal elvégezni.

Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a vállalt munka hatékony és a vállalt határidőben történő elvégzését. A munkavégzés során alkalmazott technológiáknak, és egyéb eszközöknek a hatályos magyar jogszabályoknak, szabványoknak és műszaki előírásoknak kell megfelelnie.

Vállalkozó a teljesítés során a jelen szerződés megkötése érdekében lefolytatott ajánlatkérés kötelező erővel bíró dokumentumai, a jelen szerződés, illetve a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni.

Vállalkozó köteles betartani a vonatkozó munka-, baleset- és tűzvédelmi szabályokat, illetve a Megrendelőnél érvényben lévő rendészeti és egyéb belső szabályokat.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő teljes működési területére érvényes az MSZ EN ISO 9001 minőségirányítási, az MSZ EN ISO 14001 szabvány szerinti környezetközpontú irányítási, az MSZ EN ISO 50001 szabvány szerinti energiagazdálkodási irányítási, és az MSZ ISO 45001 szabvány szerinti munkahelyi egészségvédelem és biztonság irányítási rendszer. Az Angyalföldi Szivattyútelep vonatkozásában az EMAS (1221/2009/EK rendelet) közösségi környezetvédelmi vezetési és hitelesítési rendszer előírásai is alkalmazandók. Tevékenysége során köteles betartani az ezen irányítási rendszerek által megfogalmazott elvárásokat.

Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, illetve gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene, illetőleg alvállalkozója ellen csőd-, felszámolási, végelszámolási, illetve végrehajtási eljárás indul.

Vállalkozó ugyancsak maradéktalanul köteles a Megrendelőt értesíteni, ha saját cégében a jelen szerződés maradéktalan teljesítését megelőzően tulajdonosváltásra, illetőleg jogutódlásra, jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, összeolvadásra, vagy beolvadásra kerül sor. A Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

7. Szerződésszegés és következményeik

Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a jelen pontban és alpontjaiban meghatározott szerződésszegés(ek) esetén, az ott rögzített kötbérigény(ek)en túl, azok összegét meghaladó kárát, valamint a szerződésszegés(ek)ből eredő egyéb jogait érvényesítse.

Megrendelő kötbérigényét írásban köteles közölni Vállalkozóval, megjelölve annak jogalapját és összegét.

7.1. Késedelmes teljesítés

7.1.1. Vállalkozó késedelme esetén

Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni, amennyiben a vállalt feladataival késedelembe esik a szerződésben rögzítettekhez képest. A késedelmi kötbér mértéke késedelmes naponként, a késedelemmel érintett szolgáltatás nettó ellenszolgáltatásának (részszámla összege) 1%-a, legfeljebb az érintett szolgáltatás nettó ellenszolgáltatásának 10%-a.

Vállalkozó késedelembe esését Megrendelő egyidejű késedelembe esése kizárja, amennyiben Vállalkozó a Megrendelőt e-mailben értesítette, felszólította az időben való teljesítésre (pl. tartalmi, grafikai forrásanyagok átadása, döntések, visszajelzések kommunikációja stb.). Amennyiben Megrendelő késedelmesen teljesíti a munkafolyamatok során közösen meghatározott határidőket, úgy Vállalkozó ezen munkarész teljesítésére vállalt határideje Megrendelő késedelmi idejével meghosszabbodik.

Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén Megrendelő kötbér iránti igényét akkor is jogosult érvényesíteni, ha a késedelemből kára nem keletkezett. A késedelmi kötbér érvényesítése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítési kötelezettség alól.

7.1.2 Megrendelő késedelme esetén

Megrendelő késedelembe esik, ha a jelen szerződésben meghatározott fizetési kötelezettségének nem tesz eleget. Megrendelő késedelmes teljesítése esetén Vállalkozót késedelmi kamat illeti meg, amelynek mértékének meghatározásában a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (Ptk.) 6:155.§ rendelkezései az irányadók.

Késedelmi kamatra vonatkozó igényét Vállalkozó írásban köteles közölni Megrendelővel, megjelölve

annak jogalapját és összegét.

A késedelmes fizetés miatti késedelmi kamat alapja a késedelmet szenvedett számla ÁFA nélküli értéke.

7.2. Hibás teljesítés

Vállalkozónak a jelen szerződésben meghatározott paraméterek szerinti teljesítést kell biztosítania, ettől eltérő teljesítés hibás teljesítésnek minősül.

Vállalkozó üzemeltetési feladatainak teljesítése akkor szerződésszerű, ha az adott hónapban valamennyi üzemeltetési feladatát teljes körűen elvégezte, a szerződés előírásainak megfelelően az ott meghatározott határidőben. Ettől eltérő teljesítés hibás teljesítésnek minősül.

Hibás teljesítés esetén Vállalkozó köteles a Ptk. szabályai szerint eljárni, Megrendelő pedig követelheti a kijavítást, illetve a kicserélést. A hibás teljesítésre vonatkozó további szabályokat illetően a Ptk. *hibás teljesítésre* vonatkozó rendelkezései irányadók.

A Vállalkozónak felróható hibás teljesítés esetén a hibás teljesítési kötbér mértéke a hibásan teljesített szolgáltatás megrendelés szerinti nettó összegének 15 %-a.

Az éves rendelkezésre állás nem teljesülése esetén, a kiesett idő lineárisan visszafizetendő Megrendelő részére.

A visszafizetés határideje 30 nap attól számítva, hogy a Megrendelő ezt írásban kérte, illetve Vállalkozó saját hatáskörben is kezdeményezheti a visszafizetést.

Amennyiben egy hónapon belül 24 órát meghaladó teljes üzemkiesés adódik, akkor felek rögzítik az adott hónapra vonatkozó teljesítésigazoláson, hogy a szolgáltatást nem tekintik teljesítettnek és ennek megfelelően Vállalkozó a tárgyhónapra vonatkozó számláját nem nyújthatja be.

Amennyiben két egymást követő naptári hónapok mindegyikében 8-8 órát meghaladó teljes üzemkiesés történik, akkor felek rögzítik a második hónapra vonatkozó teljesítésigazoláson, hogy a szolgáltatást nem tekintik teljesítettnek és ennek megfelelően Vállalkozó a második hónapra vonatkozó számláját nem nyújthatja be.

7.3. Meghiúsulás

Vállalkozó kötbér fizetésére köteles, amennyiben neki felróható okból nem teljesít, amennyiben a jelen szerződés megghiúsul és/vagy ellehetetlenül olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős. A szerződés Vállalkozó hibájából való megghiúsulása és/vagy ellehetetlenülése esetén a kötbér összege a szerződés megghiúsult részének nettó értékének 30%-a.

7.4. Jótállás

A jótállás időtartama valamennyi fejlesztési feladat elvégzése esetén a teljesítésigazolás kiállításától számítottan 12 hónap.

Megrendelő köteles a jótállási idő alatt felmerült vagy fellépő és a jótállás körébe tartozó hibákat, hiányosságokat azok észlelése után haladéktalanul írásban Vállalkozó tudomására hozni és egyben megfelelő határidő tűzésével felhívni Vállalkozót, hogy jótállási kötelezettségének tegyen eleget.

Vállalkozó köteles az értesítés alapján a hibát, hiányosságokat haladéktalanul kiküszöbölni, illetve kijavítani a Megrendelő által megadott határidőre. Amennyiben Vállalkozó ezt elmulasztja, vagy intézkedései nem vezetnek eredményre, Megrendelő jogosult a hibákat, hiányosságokat Vállalkozó kockázatára és költségére kiküszöbölni, kijavítani.

7.5. Felhasználási jog, a felhasználás módja, terjedelme

Vállalkozó a szerződés alapján létrehozott fejlesztések szerzői vagyoni jogait átruházza, azaz területi korlátozás nélkül, határozatlan időtartamra, kizárólagos, harmadik személynek átengedhető, a vagyoni jogok átruházásának jogát is magába foglaló felhasználási jogot enged a Megrendelőnek a fejlesztés felhasználására.

Megrendelő jelen szerződés alapján jogot szerez különösen a Fejlesztés tetszőleges példányban, analóg vagy digitális hordozón, tetszőleges alkalommal történő többszörözésére és a többszörözött példányok terjesztésére, nyilvános előadására, bármely ismert módon történő nyilvánossághoz közvetítésére, átdolgozására, átdolgoztatására, feldolgozására, a fordításra, bármely más módosítására (ideértve a hiba kijavítását is), valamint ezek eredményének többszörözésére. A többszörözés magában foglalja a fejlesztések kép- vagy hangfelvételen, továbbá számítógéppel, illetve elektronikus adathordozóra való másolásának jogát.

Az elkészült fejlesztések részét képezik a megvalósított fejlesztések informatikai termékei, illetve a paraméterezések során beírt paraméterek és a hozzá kapcsolódó vagyoni jogok, valamint a fejlesztések, paraméterezések dokumentálása.

A fejlesztéseket Megrendelő szabadon, Vállalkozó további engedélye, hozzájárulása nélkül felhasználhatja, átdolgozhatja.

A felhasználási módok az informatikai fejlesztések eredményeként létrejött további alkalmazásokra, fejlesztésekre is kiterjednek.

Felek rögzítik, hogy a fejlesztések vagyoni jogainak átruházásáért járó, illetve a felhasználásra adott engedély ellenértékét a fejlesztések ellenértékeként fizetendő díj magában foglalja. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával ezt kifejezetten tudomásul veszi, és egyidejűleg nyilatkozik, hogy e körben semminemű többlet díjigényt nem érvényesít Megrendelővel szemben.

A jelen szerződés értelmében az elkészült fejlesztések a fejlesztésért járó díj kifizetését követően a Megrendelő tulajdonát képezik.

Vállalkozó szavatol azért, hogy a fejlesztéseken nem áll fenn harmadik személynek olyan kizárólagos szerzői vagyoni / felhasználási joga, amely a Megrendelő jelen szerződés szerinti jogszerzését és felhasználását korlátozná vagy akadályozná.

8. Szerződés módosítása, megszűnése

8.1. A szerződés módosítása közös megegyezéssel

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatják, melyet előzetes egyeztetésnek kell megelőznie.

8.2. A szerződés megszűnése 30 napos felmondási idővel

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a weboldal fejlesztési feladatainak elvégzését követően, jelen szerződést bármelyik fél jogosult, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, indoklás nélkül, rendes felmondással, 30 naptári napos felmondási idő mellett felmondani.

8.3. Azonnali hatályú, rendkívüli felmondás

Felek a szerződést a teljesítési határidő letelte előtt kizárólag a másik fél súlyos szerződésszegése esetén mondhatják fel azonnali hatállyal. A felmondást a másik féllel írásban, tértivevényes levélben kell közölni.

Súlyos szerződésszegésnek minősül:

8.3.1. Vállalkozó részéről:

Vállalkozó nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti a Megrendelő jó hírét, vagy;

Szerződésben rögzített munkák végrehajtását indokolatlanul abbahagyja és a Megrendelőnek a további teljesítés nem áll az érdekében;

Vállalkozó a szerződésben foglalt és fent külön nem nevesített kötelezettségeit ismételten vagy súlyosan megszegi;

Vállalkozó fizetéseképtelen, csődeljárást kezdeményez, vagy ellene felszámolási eljárást kezdeményeztek.

8.3.2. Megrendelő részéről

A benyújtott számlák kiegyenlítésével 25 (huszonöt) naptári napot meghaladóan, külön indoklás nélkül késedelembe esik és tartozását Vállalkozó írásbeli felszólítását követően sem egyenlíti ki, feltéve, hogy Vállalkozó a számlát az 5.2. pontnak megfelelően nyújtotta be.

9. Titoktartás

A Vállalkozó Titoktartási nyilatkozatát a jelen szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy fenti titoktartási kötelezettséget kiterjeszti azon munkavállalóira, közreműködőire, akik a munka elvégzése során a fenti információk birtokába kerülhetnek. A titoktartási kötelezettség a Vállalkozót, munkavállalóit, közreműködőit időbeli korlátozás nélkül, jelen szerződés megszűnése után is terheli.

10. Vis maior

Olyan mértékben és amennyiben a jelen szerződés feltételeinek vagy rendelkezéseinek bármelyik Fél által történő teljesítése tűz, árvíz, vihar, sztrájk, zendülés, háború, lázadás, baleset vagy más vis maiornak minősülő okból részben vagy egészben lehetetlenné válik, a másik Fél írásban történő értesítésével a jelen szerződés követelményeinek, illetve a vis maiorral érintett részeinek teljesítése az akadályozottság megszűntéig felfüggeszthető.

A teljesítésben akadályozott Fél köteles minden tőle telhetőt megtenni annak érdekében, hogy az erre vonatkozó értesítéstől számított 10 (tíz) napon belül az akadályoztatást megszüntesse, ellenkező esetben a másik Fél jogosult írásban a jelen szerződés lehetetlenüléssel való megszűnését megállapítani (az ilyen értesítésig a szerződés nem szűnik meg).

11. Dokumentumok

A Vállalkozó a szerződéshez kizárólag a Megrendelő által (esetlegesen) előírt vagy a Felek által előzetesen egyeztetett mellékleteket, nyilatkozatokat illetve kiegészítést csatolhat. Az okmányok csak akkor alkalmasak joghatás kiváltására, ha mind a két szerződő fél cégszerűen aláírja és minden oldalt szignózza.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a következő dokumentum:

1. számú melléklet: Szakmai specifikáció
2. számú melléklet: Kapcsolattartók
3. számú melléklet: Titoktartási nyilatkozat

11. Egyéb rendelkezések

Szerződő Felek kijelentik és teljes körű kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződésben megjelölésre került valamennyi adatuk a valóságnak megfelel. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben feltüntetésre került bármely adatukban bekövetkező változást, az azt igazoló dokumentummal egyidejűleg, a másik szerződő Fél részére a változástól számított 10 (tíz) munkanapon belül bejelentik.

Az adatváltozásra vonatkozó bejelentési kötelezettségek elmulasztásából eredő károkért a bejelentést elmulasztó szerződő Fél teljes körű felelősséggel tartozik.

Szerződő Felek kijelentik, hogy azokat a kérdéseket, melyeket jelen vállalkozási szerződés külön nem szabályoz, de amelyekre a Vállalkozó által benyújtott és érvényes ajánlat, Megrendelő által megküldött illetve átadott ajánlati felhívás, valamint ajánlati dokumentáció rendelkezést tartalmaz, úgy ezen esetekben a dokumentumok vonatkozó részei Felek jogviszonyában kötelező erővel bírnak.

Szerződő Felek kijelentik, hogy ellenük csőd- vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban.

Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés teljesítése során egymásról, különösen egymás működéséről, szervezetéről tudomásukra jutott információkat bizalmasan kezelik, azokat nem

hozzák harmadik személyek tudomására. Kivételt képez ez alól az az eset, amikor valamelyik Fél jogszabályban előírt kötelezettségének teljesítése érdekében hozza nyilvánosságra a fenti információk valamelyikét.

Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében kötött szerződésekben fenti kötelezettségeiket a velük szerződő harmadik személyekkel szemben is kikötik és érvényesítik.

Szerződő Felek a jelen szerződés teljesítése kapcsán kötelesek együttműködni. Szerződő Felek kötelesek az egymás közötti valamennyi közlést, értesítést, intézkedést és döntést írásban rögzíteni és egymáshoz haladéktalanul eljuttatni.

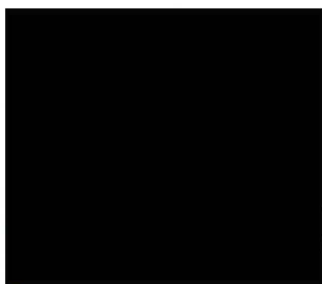
Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az esetleges vitáikat tárgyalásos úton megkísérlik rendezni és csak ennek megghiúsulása esetén fordulnak a hatáskörrel rendelkező illetékes bírósághoz.

Szerződő Feleknek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény, az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény, a Ptk., továbbá a polgári jog vonatkozó rendelkezéseit, azokban foglaltakat kell alkalmazniuk.

Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült.

Szerződő Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a létrehozására irányuló jogosultságuk birtokában, cégszerűen írták alá, és minden oldalt szignóztak.

Budapest, 2022. 10. 19.



Csatornázási Művek Zrt.
Előadó: Dr. Medovárszki Éva
ált. vezérigazgató h.



WebDream Magyarország Kft.
Vállalkozó

SZAKMAI SPECIFIKÁCIÓ

a Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. részére tervezendő és fejlesztendő új, reszponzív weboldal programfejlesztési, grafikai és üzemeltetési feladatainak elvégzése tárgyú beszerzéshez

1. Megjelenéssel kapcsolatos elvárások

- 1.1. A tervezendő új webdesign-nak, a jelenlegihez (www.fcsm.hu) hasonlóan, összhangban kell lennie az FCsM arculatával.
- 1.2. A honlapnak mobil telefonon, tableten és asztali számítógépen is egyaránt megfelelően kell működnie. Reszponzív design struktúra kialakítása.
- 1.3. A vakok és gyengén látók számára is kezelhető.
- 1.4. A jelenlegi trendeknek megfelelő, ugyanakkor könnyen áttekinthető és kezelhető legyen.

2. Tartalmi és funkcionális elvárások

- 2.1. Elvárás a jelenlegi weboldal tartalmi felépítésének megtartása, de ez nem zárja ki a kismértékű, optimalizálás céllal történő tartalomfejlesztéseket.
- 2.2. Fontos a közzétételi kötelezettségek jogszabályi előírásainak való megfelelés.
- 2.3. Egyedi folyamat és tartalommenedzsment fejlesztése a közzétételi és közbeszerzési tartalmak publikálására (verziókövetés, archiválás és további funkciók a jelenlegi fcsm.hu portái működése alapján).
- 2.4. Átírási lehetőségek biztosítása a honlaphoz kapcsolódó, külön üzemeltetett E-ügyfélszolgálathoz, Karrier Portálhoz és Online-játékhoz.
- 2.5. Eseti jelleggel alkalmazott egyedi online regisztrációs felület megvalósítása, úgy hogy lehetőséget adjon a látogatónak az időpont módosítására, automatikus visszaigazoló e-mailek kiküldésére és az adatbázis letöltésére.
- 2.6. Egyedi online nyomtatványkitöltések megvalósítása.
- 2.7. A magyarhoz képest lényegesen kevesebb menüponttal az angol nyelvű weboldal megvalósítása.
- 2.8. Akadálymentesített verziók tervezése és kivitelezése a jogszabályi előírásoknak megfelelően.
- 2.9. Több felhasználói szinttel rendelkező, felhasználóbarát adminisztrációs felület bevezetése, mely a felhasználói szintek számára különböző tartalom-szerkesztési jogosultságokat valósít meg.
- 2.10. Felugró ablak működtetésének lehetősége.

3. Technológiai elvárások

- 3.1. Reszponzív weboldali működés a legelterjedtebb böngésző és operációs rendszerverziókon.
- 3.2. Valamely legelterjedtebb PHP framework használata (előnyös: Symfony, Laravel keretrendszerek, illetve latest PHP, MySQL, Linux verziók alkalmazása).
- 3.3. Alapvető kereső és web-optimalizálási feladatkörök elvégzése.
- 3.4. Titkosított adatkapcsolat, HTTPS-üzemelés.
- 3.5. Egyedi DNS átirányítások kezelése.
- 3.6. Napi szintű adatmentés (visszamenőleg legalább 30 napra), redundáns szerver architektúra.

4. Üzemeltetési feladatok:

- 4.1. Az egyedi web-oldal folyamatos üzemeltetése és az interneten történő állandó elérhetőségének biztosítása.
- 4.2. DNS szolgáltatás, domain fogadás: fcsm.hu domain név kiszolgálása.
- 4.3. Éves szinten 99,9% SLA biztosítása.

-
- 4.4. Minimum 20 GB webtárhely biztosítása;
 - 4.5. Folyamatos rendszerfrissítések, biztonsági frissítések ellenőrzése, telepítése a szerver környezetben.
 - 4.6. Rendszernapló, naplófájl vezetése, megőrzése,
 - 4.7. Biztonsági másolatok készítése, min. félévre visszamenőleges megőrzése, napi mentés, szinkronizáció.
 - 4.8. Jelentés, riport készítése üzemeltetési probléma esetén
 - 4.9. Hibaelhárítási feladatok ellátása.
 - 4.10. Üzemzavar esetén a hiba elhárítása és a honlap helyreállítása 24 órán belül.
 - 4.11. Támogatói szolgáltatás (support) a web-oldallal kapcsolatos kérések, kérdések kiszolgálására és elektronikus és telefonos ügyfélszolgálat biztosítása.

Kapcsolattartók

Szerződő Felek megállapodnak, hogy a szolgáltatás ellenőrzésével és igazolásával kapcsolatban, illetve a munkavégzés során felmerülő kérdésekben a következő személyek jogosultak eljárni.

Megrendelő részéről:

PR-Iroda



Vállalkozó részéről:

Közvetlen kapcsolat



Ügyeleti elérhetőségek munkaidőben



illetve az általuk kijelölt személyek.

A megjelölt kapcsolattartók nevét és megadott személyes adatait a felek a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott jogalap alapján kizárólag jelen szerződés teljesítésével összefüggő kapcsolattartás céljából a szerződés teljesítése érdekében kezelik. A kapcsolattartói adatok átadására megfelelő jogalappal rendelkeznek, melyet mindkét fél a saját kapcsolattartója vonatkozásában köteles biztosítani. A szerződés teljesítésének biztosításához elengedhetetlen, hogy a felek egymással a kapcsolatot tartani tudják, így a kapcsolattartók adatainak kezeléséhez a feleknek, mint adatkezelőknek jogos érdeke fűződik."

„A kapcsolattartók személyes adatainak kezelésről szóló adatvédelmi tájékoztató elérhető az alábbi linken:

http://www.fcsm.hu/ceginformacio/adatvedelmi_tajekoztatas/adatkezesi_tajekoztatas_szerzodesekben_levo_szemelyes_adatok_kezeleserol/



Titoktartási nyilatkozat

Alulírott Student Tamás, mint a WebDream Magyarország Kft. (1037 Budapest, Testvérhegyi lejtő 8/a) cégjegyzésre jogosult képviselője jelen nyilatkozattal kijelentem, hogy a Fővárosi Csatornázási Művek Zártkörűen Működő Részvénytársaság - továbbiakban: FCSM Zrt. – **részére egy új, reszponzív weboldal programfejlesztési, grafikai feladatainak elvégzésében, valamint – a fejlesztést követően – az új weboldal üzemeltetési feladatainak és az esetileg felmerülő fejlesztési feladatok ellátásában az WDM-3148-C/2022 szerződésben foglaltak alapján részt veszek.**

Kötelezettséget vállalok arra, hogy a szerződésben meghatározott feladatok elvégzésével kapcsolatban valamennyi birtokomba jutó, vagy általam előállított információt (így különös tekintettel az FCSM Zrt. múltbeli, jelenlegi vagy jövőbeli szerződéseire, üzleti tevékenységére, szolgáltatásaira és műszaki ismereteire vonatkozó tényeket, adatokat, piaci és egyéb vállalati információkat) üzleti titokként kezelem. azt harmadik személyek tudomására nem hozom, és azt csak a weboldal fejlesztéséhez és üzemeltetéséhez használom fel. Kijelentem, hogy ismerem és betartom az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben foglaltakat, figyelemmel a Ptk. 2:55.§ - ra.

Az üzleti titok fogalma a 2018.évi LIV. törvény 1.§ - a alapján:

(1) Üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó, titkos - egészben, vagy elemeinek összességéként nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető -, ennél fogva vagyoni értékkel bíró olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek a titokban tartása érdekében a titok jogosultja az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítja.

(2) Védett ismeret (know-how) az üzleti titoknak minősülő, azonosításra alkalmas módon rögzített, műszaki, gazdasági vagy szervezési ismeret, megoldás, tapasztalat vagy ezek összeállítása.

Az üzleti titokhoz fűződő jog megsértése a 2018. évi LIV. törvény 6.§ - a alapján:

(1) Az üzleti titokhoz fűződő jogot megsérti, aki az üzleti titkot jogosulatlanul megszerzi, hasznosítja vagy felfedi.

(2) Az üzleti titok jogosulatlan megszerzését jelenti, ha az üzleti titkot az azt megszerző személy a jogosult jogszerű ellenőrzése alatt álló, az üzleti titkot tartalmazó vagy az üzleti titok megismerésére alkalmas dokumentumhoz, dologhoz, anyaghoz vagy elektronikus adatállományhoz való engedély nélküli hozzáférés vagy ezek bármelyikének engedély nélküli eltulajdonítása, vagy ezekről engedély nélküli másolat készítése útján szerzi meg.

(3) Az üzleti titok jogosulatlan megszerzését jelenti bármely egyéb, az üzleti titoknak a jogosult hozzájárulása nélkül történő, a jóhiszeműség és tisztesség követelményébe ütköző megszerzése.

(4) Az üzleti titok jogosulatlan hasznosítását vagy felfedését jelenti az üzleti titoknak a jogosult hozzájárulása nélkül történő hasznosítása vagy felfedése, ha ezt olyan személy valósítja meg, aki

a) jogosulatlanul szerezte meg az üzleti titkot;

b) az üzleti titokra vonatkozó titoktartási megállapodást vagy az üzleti titokra vonatkozó más titoktartási kötelezettséget sért; vagy

c) az üzleti titok hasznosításának korlátozására vonatkozó szerződéses kötelezettséget vagy más kötelezettséget szeg meg.

(5) Az üzleti titokhoz fűződő jog megsértését jelenti az is, ha az üzleti titkot megszerző, hasznosító, vagy felfedő személy a magatartása tanúsításakor tudott, vagy tudnia kellett arról, hogy az üzleti titokhoz közvetlenül vagy közvetetten olyan másik személytől jutott hozzá, aki az üzleti titkot a (4) bekezdés alapján jogosulatlanul hasznosította vagy fedte fel.

(6) Az üzleti titok jogosulatlan hasznosítását jelenti a jogsértő áru előállítása, kínálása, nyújtása vagy forgalomba hozatala, illetve jogsértő áru ilyen célból történő behozatala, kivitele vagy raktáron tartása, ha az ezt megvalósító személy tudott vagy tudnia kellett arról, hogy az üzleti titok hasznosítása a (4) bekezdésbe ütközik.

Nem minősül az üzleti titok megsértésének a 2018.évi LIV. 5.§ - a alapján az alábbi esetek:

(1) Nem minősül az üzleti titokhoz fűződő jog megsértésének az üzleti titok megszerzése, amennyiben

a) a jogosulttól független fejlesztés, felfedezés vagy alkotás,
b) nyilvánosan hozzáférhető vagy jogszerűen megszerzett termék, illetve jogszerűen igénybevett szolgáltatás vizsgálata, elemzése vagy tesztelése - feltéve, hogy az üzleti titok megszerzőjét nem terhelte az üzleti titok megszerzésére vagy megőrzésére irányuló korlátozás, különösen titoktartási kötelezettség -,

c) a védett ismeret körébe tartozó műszaki ismeretek és megoldások kivételével a munkavállalóknak vagy a munkavállalók képviselőinek a tájékozódáshoz és a konzultációhoz való jogának a (3) bekezdés a) pontjában meghatározott célból, a szükséges mértékben történő gyakorlása, vagy
d) egyéb, a jóhiszeműség és tisztesség követelményével összeegyeztethető, az adott helyzetben általában elvárható magatartás

útján valósul meg.

(2) Az (1) bekezdés d) pontja szerinti megszerzésnek minősül az üzleti titoknak harmadik személytől kereskedelmi forgalomban, jóhiszeműen és ellenérték fejében történő megszerzése.

(3) Nem minősül az üzleti titokhoz fűződő jog megsértésének

a) a jogszerűen megszerzett üzleti titok munkavállaló által a munkavállalók képviselője számára történő felfedése, ha a felfedés a munkavállaló vagy a képviselő tájékoztatáshoz és konzultációhoz való jogának gyakorlása céljából a jog gyakorlásához szükséges mértékben történt,

b) ha az üzleti titok megszerzése, illetve az ügyben eljárni jogosult szerv számára történő felfedése jogszabálysértés vagy az üzleti tisztesség általános követelményeibe ütköző magatartás megelőzése, elkerülése, következményeinek elhárítása vagy csökkentése céljából, a közérdek védelmében, a cél által indokolt terjedelemben történik,

c) ha az üzleti titok megszerzését, hasznosítását vagy felfedését közvetlenül alkalmazandó uniós jogi aktus vagy törvény írja elő, vagy teszi lehetővé

Tudomásul veszem, hogy üzleti titoknak minősül az FCSM Zrt. gazdasági tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan tény, információ, megoldás, vagy adat, ideértve az informatikai rendszerhez mint üzleti megoldáshoz fűződő információkat is, amelynek nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása az FCSM Zrt. jogszerű pénzügyi gazdasági vagy piaci érdekeit sértené, vagy veszélyeztetné.

Emellett tudomásul veszem és biztosítom azt, hogy a bizalmas információt csak a weboldal fejlesztésével és üzemeltetésével összefüggésben, az információ tulajdonosának érdekében (mentés) másolhatom vagy reprodukálhatom, azt harmadik személy részére át nem adom, továbbá, hogy minden a weboldal fejlesztése és üzemeltetése során megszerzett, vagy általam előállított bizalmas információt, beleértve azok másolatait is, vissza kell juttatnom a Fővárosi Csatornázási Művek Zártkörűen Működő Részvénytársaság részére, vagy meg kell semmisítenem, amennyiben az információ átadója erre vonatkozó kérését közli. E körben bizalmas információ: mindazon információ, terv, adat, tény, megoldás vagy egyéb anyag különösen bármely üzleti, kereskedelmi vagy technikai információ vagy adat - amit az FCSM Zrt. hoz a tudomásomra.

Kifejezetten tudomásul veszem, hogy a jelen Nyilatkozatban szabályozott és engem terhelő titoktartási és bizalmas adatkezelési kötelezettség és annak megsértésének következményei a fejlesztés vagy az üzemeltetés befejezését követően határozatlan ideig terhelnek területi korlátozás nélkül.

Tudomásul veszem, hogy a jelen Nyilatkozatban foglaltak megsértése esetén az FCSM Zrt. jogosult érvényesíteni igényeit továbbá esetlegesen felmerült valamennyi kárát is, melynek eléréséhez igénybe veheti bármely erre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást, továbbá akár büntetőjogi következmények alkalmazását is kezdeményezheti.

A Titoktartási Nyilatkozat aláírásakor kötelezőnek ismerem el Magyarország érvényben és hatályban lévő valamennyi jogszabályát különös tekintettel - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseire.

Jelen Nyilatkozatot, mint akaratommal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, önként, minden kényszersztól mentesen, saját kezűleg írom alá.
A jelen nyilatkozatban foglaltak betartásáért teljes polgári jogi és büntetőjogi felelősséget vállalok.

Budapest, 2022. 10. 19.

 WebDream
Magyarország Kft.



aláírás