

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről a

FŐVÁROSI CSATORNÁZÁSI MŰVEK Zrt.

1087 Budapest, Asztalos Sándor út 4.

cégjegyzék száma: 01-10-042418

adószám: 10893850-2-44

statisztikai számjel: 10893850-3700-114-01

számlavezető bank: K&H Bank Zrt.

penzforgalmi jelzőszám: 10404072-00034568-00000000

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a(z)

DIG-BUILD Környezetvédelmi és Szolgáltató Kft.

5700 Gyula, Nagyváradi út 64.

cégjegyzék száma: 04-09-005366

adószáma: 12726615-2-04

statisztikai számjele: 12726615-8121-113-04

számlavezető bankja: Raiffeisen Bank Zrt.

penzforgalmi jelzőszáma: 12056008-01770815-00100008

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**),

között (a továbbiakban: **Felek**), az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Előzmények

Megrendelő, mint ajánlatkérő a TED adatbankban 300784-2025 számon 2025.05.08. napján és EKR000605302025 számon közzé tett felhívással a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Második rész XV. fejezet alapján nyílt közbeszerzési eljárást indított. Megrendelő a közbeszerzési eljárásában benyújtott ajánlatokat megvizsgálta és döntését 2025.10.02. napján kihirdette. Megrendelőnek a közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő Vállalkozó lett.

1. A szerződés tárgya

1.1. Megrendelő megrendeli Vállalkozótól a takarítási szolgáltatási feladatok ellátása keretében Megrendelő tulajdonában és kezelésében lévő, 1. számú mellékletben megjelölt ingatlanokon lévő épületekben a napi-, illetve nagytakarítások elvégzését a jelen szerződésben rögzített feltételeknek, valamint az ajánlati felhívásnak, a közbeszerzési dokumentumoknak, a helyszíni bejárásnak és a Vállalkozónak Megrendelő által elfogadott ajánlatának (különösen a műszaki-szakmai ajánlatnak) megfelelően. Az Előzményekben hivatkozott közbeszerzési eljárás dokumentumai akkor is a szerződés részét képezik, ha azok nem kerültek teljes egészében csatolásra.

2. Szolgáltatás tartalma

2.1. Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott szolgáltatásokat az alábbi tartalommal teljesíti.

2.2. Vállalkozó a szolgáltatásokhoz szükséges termékekről, eszközökről és anyagokról saját maga gondoskodik, azok rendelkezésre állását folyamatosan biztosítja a felmerülő igényeknek megfelelő mennyiségben és ütemezésben. Vállalkozó a Megrendelő által minimálisan elvárt – 1. sz. melléklet szerinti műszaki specifikációjú – takarító és egyéb – a szolgáltatás teljeskörű elvégzéséhez szükséges – eszközök rendelkezésre állásáról és a teljesítésbe bevont személyzet általi felhasználásukról is köteles gondoskodni.

2.3. Takarítási szolgáltatással érintett területmennyiség és gyakoriság

Megnevezés	m ² /alkalom	gyakoriság
1. Takarítás		
1.1. Minden munkanapon takarítandó terület (WC-k, mosdók, konyhák, étkezők, öltözők, zuhanyzók, irodák, tárgyalók, folyosók, tervtár, irattár, labor, lakószobák, orvosi rendelők)	17123	munkanapokon egy alkalommal
1.2. Minden munkanapon takarítandó terület (Kerepesi út 21. szám alatt lévő öltözők-zuhanyzók)	667	munkanapokon két alkalommal
1.3. Minden munkaszüneti napon takarítandó terület (Kerepesi út 21. szám alatt lévő öltözők, zuhanyzók)	504	munkaszüneti napokon egy alkalommal
1.4. Havonta takarítandó terület (Bp. III. Nánási köz 2. sz. alatt lévő Vendégház)	750	havonta két alkalommal
2. Nagytakarítás		
2.1. Általános nagytakarítás	21275	évi két alkalommal
2.2. Kizárólag ablaktisztítás	36	évi két alkalommal

2.3.1. A szolgáltatással érintett terület teljes mennyiségétől $\pm 10\%$ -os eltérés lehetséges a takarítás esetében, melynek lehívására Megrendelő nem kötelezett.

2.4. Teljesítés

2.4.1. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés hatályba lépésétől kezdődően a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező Műszaki leírásban (1. sz. melléklet) rögzített követelményeknek megfelelően a takarítási szolgáltatást maradéktalanul és kifogástalanul, folyamatosan elvégzi.

2.4.2. A jelen szerződésben meghatározott alkalmankénti takarítási szolgáltatással érintett területmennyiséget, illetve a takarítási szolgáltatás(ok) gyakoriságát a szerződés időbeli hatályával összhangban kell értelmezni és alkalmazni.

2.4.3. Vállalkozó az egyes takarítási feladatokat (napi takarítás, illetve nagytakarítás) időben és térben elkülönült módon köteles teljesíteni. Ennek megfelelően a napi takarítás keretében nem végezhetőek el (azonos helyszínen) azzal egyidejűleg a nagytakarítási feladatok.

2.5. A szolgáltatásnyújtásba bevont természetes személyekkel szemben támasztott követelmények

2.5.1. Vállalkozó (illetve alvállalkozó(i)) által – akár munka-, akár egyéb jogviszony keretében – alkalmazott és Megrendelő telephelyein jelen szerződés szerint szolgáltatást nyújtó takarító

(a továbbiakban: állomány) adatait (legalább név, születési hely és idő megjelölésével) kötelesek szkennelt formában e-mailben megküldeni a Megrendelő 3. sz. mellékletben feltüntetett kapcsolattartója részére legkésőbb az érintett személy munkába állásának napját megelőző munkanapon a Megrendelő irodai munkaidejében (azaz: H-Cs 8-16 óráig, P: 8-14 óráig). Megrendelő a tudomására jutott adatokat a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) és a vonatkozó jogszabályok szerint kezeli. A Megrendelő szerződéssel kapcsolat adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el: http://www.fcsn.hu/ceginformacio/adatvedelmi_tajekoztatas/adatkezesi_tajekoztatas_szerzodesekben_levo_szemelyes_adatok_kezeleserol/

2.5.2. Vállalkozó köteles legkésőbb a szerződés megkötésétől számított 3 (három) munkanapon belül állományának tagjairól kiállított érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt bemutatni - annak szkennelt formában e-mailben történő megküldésével - Megrendelő 3. sz. mellékletében feltüntetett kapcsolattartója részére. Megrendelő elfogadja Vállalkozó nyilatkozattételre jogosult vezetője cégszerűen aláírt írásbeli nyilatkozatát állományának érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványának meglétéről.

2.5.3. Vállalkozó köteles az állományban bekövetkező változásokról Megrendelőt azonnal értesíteni. Vállalkozó az állományban bekövetkező változás esetén az állományának a jelen szerződés 2.5.1. pontja szerinti teljes listát köteles frissítve megküldeni Megrendelő részére a megelőző munkanapon, a 2.5.1. pontban feltüntetett munkaidőben.

2.5.4. Vállalkozó vállalja, hogy állományának új tagjáról a Megrendelő kapcsolattartójánál legkésőbb az érintett személy munkába állása előtti munkanapon, a Megrendelő 2.5.1. pontban jelölt munkaidejében a szkennelt példány(ok) Megrendelő kapcsolattartójának részére e-mailben történő megküldésével bemutatja az érvényes erkölcsi bizonyítvány(oka)t. Megrendelő elfogadja Vállalkozó nyilatkozattételre jogosult vezetője cégszerűen aláírt írásbeli nyilatkozatát az érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány(ok) meglétéről.

2.5.5. Abban az esetben, ha munkaszüneti napon kerül sor az új takarító személyzeti tag kivezenylésére, akkor a munkaszüneti napot megelőző munkanapon, a Megrendelő 2.5.1. pontban feltüntetett irodai munkaidejében köteles Vállalkozó az erkölcsi bizonyítvány, illetve a frissített állománylista megküldésére.

2.5.6. Amennyiben Vállalkozó nem tesz eleget a bejelentési kötelezettségének, úgy állományának új tagja(i) nem léphet(nek) be Megrendelő területére, továbbá az ebből eredő késedelmes teljesítés miatt Vállalkozó kötbért köteles fizetni jelen szerződés 9.5. pontja szerint Megrendelő részére.

2.5.7. Vállalkozó, illetve alvállalkozó(i) takarítóként kizárólag olyan természetes személyt vonat(nak) be a teljesítésbe, aki – a bemutatott érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalma alapján – a bünygyi nyilvántartásában nem szerepel, valamint nem áll a jelen szerződéssel érintett foglalkozástól eltiltás vagy intézkedés hatálya alatt.

2.5.8. Felek megállapodnak, hogy a jelen 2.5. pontban foglalt követelményeket a teljesítésbe alkalmanként (pl. helyettesítőként) bevont személyekre is alkalmazni kell.

2.5.9. A takarítás koordinálásáért és minőségellenőrzésért felelős 1 fő szakemberre vonatkozó megajánlás: 58¹ (hónap többlet szakmai gyakorlat). A szakember neve: [REDACTED]
feladata: takarítási folyamatok ellenőrzése, napi és nagytakarítási munkák szervezése.

¹ Vállalkozó megajánlása szerint.

2.6. A teljesítés igazolás feltételei

2.6.1. Vállalkozó képviselője a maradéktalanul és minőségileg kifogástalanul elvégzett munkákról havonta Teljesítés Igazoló dokumentumot (a továbbiakban: Igazolás) készít, melyet Megrendelő munka igazolására jogosulja aláírásával igazol. A munka igazolására a 3. számú mellékletben feltüntetett vagy az általa megbízott személy jogosult.

2.6.2. Az Igazolás tartalmazza:

- a teljesítés dátumát,
- a teljesítés helyszínét, illetve helyszíneit (takarítandó egységeket),
- a teljesítés keretében elvégzett feladatok meghatározását,
- a takarítás gyakoriságát,
- az adott területmennyiségeket (m²),
- a munka elvégzését igazoló személy aláírását.

3. A szerződés időbeli hatálya

3.1. A szerződés a Felek általi aláírás – amennyiben nem egy időben és/ vagy helyen írnak alá, az időben utoljára aláíró Fél aláírásának - napján jön létre érvényesen.

3.2. A szerződés hatálybalépésének kezdőnapja a szerződés létrejöttének napját követő 15. (tizenötödik) nap. Vállalkozó a szolgáltatást a hatálybalépés napjától köteles megkezdni.

3.3. A szerződés a hatálybalépéstől számított 24 (huszonnégyszáz) hónapos határozott időtartamra jön létre.

4. Teljesítés helye és feltételei

4.1. Vállalkozó a munkát saját szervezésében, az általa szolgáltatott anyagok és termékek felhasználásával jelen szerződés tartalmának és az előzetes egyeztetéseknek megfelelően köteles megvalósítani.

4.2. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés tárgyában meghatározott takarítási szolgáltatást az 1. sz. mellékletben meghatározott telephelyeken végzik.

4.3. Felek megállapodnak, hogy az 1. sz. mellékletben megadott telephelyek Budapest közigazgatási területén belül a 2.3. pont szerinti teljes takarítandó felületre nézve meghatározott $\pm 10\%$ -os eltérés mértékéig további, Megrendelő által meghatározott telephely(ek) bevonhatóak, vagy a takarítandó terület átcsoportosítható a jelen szerződéssel érintett telephelyek között. Megrendelő a telephelyek körében, illetve a mennyiségekben bekövetkező változásokról előzetesen tájékoztatja Vállalkozót.

4.4. Vállalkozó a Szolgáltatást a Megrendelő felügyelete nélkül végzi, kivéve a műszaki leírásban pontosan megjelölt helyszíneket, területeket, amelyeket csak a Megrendelő által kijelölt személy jelenlétében, felügyelete mellett lehet takarítani.

5. A szerződés alapján a Felek nevében eljárni jogosult személyek

5.1. Felek megállapodnak, hogy a munkák ellenőrzésével, igazolásával kapcsolatban, illetve a munkavégzés során a 3. számú mellékletben feltüntetett személyek jogosultak eljárni.

6. Pénzügyi feltételek

6.1. Vállalkozói díj

A jelen szerződés 1. pontjában meghatározott és teljesített szolgáltatások ellenértékét (nettó egységárakat) a jelen szerződés 2. számú mellékletét képező Részletes kereskedelmi ajánlat tartalmazza.

Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés alapján elvégzendő takarítási feladatokat, valamint a teljesítés helyszíneit ajánlatának benyújtását megelőzően felmérte, ajánlatát ennek megfelelően tette meg.

Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó jelen szerződés 2. számú mellékletét képező nyertes ajánlata a Kbt. 131.§ (2) bekezdésére figyelemmel az alábbi értékelés alá esett ajánlati elemeket tartalmazta: Összesen nettó ajánlati ár 135.038.416 (Ft) (képzett ár).

A tényleges havi vállalkozói díj a szerződés 6.6. pontjában foglaltak szerint kerül elszámolásra.

6.2. A nettó egységárak tartalmazzák az összes, a szolgáltatással kapcsolatban felmerült költséget (munkadíj, kiszállási díj, szállítás, anyagköltség, vám, adók, díjak, illetékek, gépbérlet, egyéb díjak és költségek). Az ÁFA mértéke a mindenkori jogszabálynak felel meg.

6.3. A nettó egységárak tartalmazzák továbbá többek között a Vállalkozó által beszerzett tisztító- és fertőtlenítőszerek, valamint a kommunális hulladék gyűjtésére szolgáló zsákok árát és az összegyűjtött szemét kukába/ konténerbe való elhelyezésének költségét.

6.4. Vállalkozó a Részletes kereskedelmi ajánlatban megajánlott nettó egységárakon alapuló vállalkozói díjon felül többletköltséget nem érvényesíthet.

6.5. Ármódosítás

A jelen pontban meghatározott vállalkozói díj alapját képező, a Részletes kereskedelmi ajánlatban (2. számú melléklet) a takarítás esetében feltüntetett nettó egységárakat Felek a szerződés hatálybalépésének fordulónapját követően, Vállalkozó kezdeményezésére módosíthatják, legfeljebb a KSH honlapján közzétett előző naptári évi szolgáltatások árindexének mértékével. A módosítást Vállalkozó legalább 30 nappal a szerződés fordulónapját megelőzően írásban kezdeményezheti, amelyet minden esetben Megrendelővel egyeztetni kell. A módosítás csak mindkét fél írásos hozzájárulása esetén lép hatályba.

6.6. Számlakiállítás, fizetési ütemezés

6.6.1. A számlakiállítás általános szabályai

Vállalkozó havonta utólag jogosult a számlát kiállítani a 6.6.2. alpontban foglaltak szerint. A számlázás alapját az adott teljesítésre vonatkozó, Megrendelő teljesítés igazolásra jogosult 3. számú mellékletben feltüntetett képviselője által aláírt Teljesítési igazolás képezi. A számlán kizárólag a tárgyhónapban teljesített szolgáltatások tüntethetők fel az alábbi bontásban:

Takarítás

- Minden munkanapon takarítandó terület mennyisége (m²) X munkanapok száma a tárgyhónapban X nettó egységár/m²
- Minden munkanapon 2x takarítandó felületek mennyisége (m²) X nettó egységár/m²
- Minden munkaszüneti napon takarítandó terület mennyisége (m²) X munkaszüneti napok száma a tárgyhónapban X nettó egységár/m²
- Havonta takarítandó (2x) terület mennyisége (m²) X nettó egységár/m² X 2

Nagytakarítás

- Általános nagytakarítással érintett terület mennyisége (m²) X nettó egységár/m²
- Kizárólag ablaktisztítással érintett terület mennyisége (m²) X nettó egységár/m²

6.6.2. Vállalkozó kifizetésének rendje

6.6.2.1. Vállalkozó jogosult számlát kiállítani Megrendelő részére 2 példányban a Teljesítési igazolás kiállításától számított 8 (nyolc) napon belül.

6.6.2.2. Megrendelő az igazolt teljesítés alapján kiállított számla ellenértékét, annak kézhezvételétől számított 30. (harmincadik) napon, vagy amennyiben az nem munkanap, a megelőző utolsó banki napon, banki átutalás útján fizeti meg a Vállalkozó jelen szerződésben megjelölt bankszámlájára.

6.6.2.3. Vállalkozó a számlá(ko)n köteles feltüntetni a szerződés, illetve a megrendelés számát és Megrendelőként a következő megnevezést köteles használni: „Fővárosi Csatornázási Művek Zrt., 1087 Budapest, Asztalos Sándor út 4.”. A papíralapú számlá(ka)t a Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. Iratkezelésére (1087 Budapest, Asztalos Sándor út 4.) kell benyújtani.

6.6.2.4. A minősített elektronikus aláírással ellátott elektronikus számlá(ka)t az ÁFA törvény 175.§ (2) bekezdésének a) pontja szerinti esetben kizárólag speciális megjelenítő szoftver használatát nem igénylő, vizuális megjelenítésre alkalmas (mellékletként beágyazott XML adatstruktúrát tartalmazó PDF) formában lehet továbbítani a Megrendelő által megadott e-számla fogadására alkalmas e-mail címére.²

6.6.2.5. A számla adattartalmának meg kell felelnie a jogszabályi előírásoknak.

6.6.2.6. Nem megfelelés esetén a számla visszaküldésre kerül a Vállalkozónak, amely esetben Megrendelő nem eshet késedelembe.

6.6.2.7. A számlá(k)hoz minden esetben csatolni kell a Megrendelő képviselője által aláírt és lebélyegzett teljesítés igazolás másolatát.

6.6.2.8. Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő vagy Vállalkozó pénzforgalmi szolgáltatójának személyében – és ennek következményeként pénzforgalmi számlájában – bekövetkező változást nem tekintik jelen szerződés módosításának.

7. Felek jogai és kötelezettségei

7.1. Megrendelő jogai és kötelezettségei

7.1.1. Megrendelő vállalja, hogy a szerződésben foglalt feladatok elvégzéséhez Vállalkozó alkalmazottai rendelkezésére bocsátja a szükséges információkat és egyéb adatokat.

7.1.2. A szerződés teljesítésében részt vevő állomány adott épületbe, telephelyre történő belépését Megrendelő engedélyezi, biztosítja.

7.1.3. A szolgáltatások idejére Megrendelő biztosítja a szükséges munkaterületet.

7.1.4. Megrendelő vállalja, hogy a szolgáltatások teljesítéséhez szükséges munkaterületet a Vállalkozó állománya rendelkezésére bocsátja, szükség esetén gondoskodik a szolgáltatásnyújtás felügyeletéről.

7.1.5. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a teljesítés alatt álló, valamint a már teljesített takarítási szolgáltatásokat bármikor, saját képviselői útján személyesen ellenőrizze. Az ellenőrzés különösen kiterjed a jelen szerződés 7.3.2. pontjában foglalt környezetvédelmi

² Szerződéskötéskor az elektronikus számla e-mailre megküldésének címét egyeztetni szükséges.

vállalásokra, valamint a szolgáltatás határidőben és megfelelő minőségben történő ellátására. Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

7.1.6. Amennyiben az ellenőrzés során Megrendelőnek kifogása merül fel vagy mulasztást észlel, köteles legkésőbb 1 (egy) munkanapon belül közölni Vállalkozóval, illetőleg a minőségi kifogás vagy mulasztás tényét és mértékét írásban rögzíteni.

7.2. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

7.2.1. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés megkötését megelőzően megismerte a szerződésben meghatározott szolgáltatásokkal kapcsolatos valamennyi elvárást, a szerződés tárgyára vonatkozó hatályos jogszabályokat, kész és képes a Megrendelő szerződéses céljának megfelelő teljes körű, gondos és magas színvonalú teljesítésre. A Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk alapján a szükséges szakmai, személyi és anyagi feltételekkel rendelkezik és azokkal a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog.

7.2.2. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés tárgyát képező feladatok a tevékenységi körébe tartoznak, rendelkezik a tevékenység folytatásához szükséges összes engedéllyel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a szerződésben foglalt szolgáltatások szerződésszerű teljesítéséhez szükséges.

7.2.3. Vállalkozó köteles a szolgáltatást magas szakmai színvonalon, hiba- és hiánymentesen teljesíteni. A Vállalkozó a feladatait a Megrendelő vonatkozó szabályzatai és a Megrendelő utasításai szerint látja el a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően. A Vállalkozó köteles a feladatainak elvégzését úgy megszervezni, hogy biztosítsa a feladatainak hatékony és gyors ellátását.

7.2.4. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő részére a jelen szerződésben foglalt szolgáltatásokat saját költségén teljesíti.

7.2.5. Vállalkozó a szerződés szerinti szolgáltatást saját személyzetével, gépeivel, berendezéseivel, eszközeivel végzi.

7.2.6. Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik a szerződés időtartama alatt bekövetkezett minden olyan kárért, amelyet Vállalkozó, illetve közreműködői a szerződés teljesítése során, a feladataik ellátása közben vagy azzal összefüggésben magatartásuk, mulasztásuk, illetve egyéb szerződésszegő tevékenységük következményeként a Megrendelőnek, vagy harmadik személyeknek okoztak.

7.2.7. Vállalkozó köteles az általa biztosított állomány bármely tagját Megrendelő kérésére indokolt esetben 24 órán belül leváltani és gondoskodni az érintett személy pótlásáról.

7.2.8. Megrendelő a Vállalkozó tevékenységével kapcsolatos minőségi kifogása esetén Vállalkozó köteles a minőségi kifogás, illetve mulasztás megszüntetése érdekében a szükséges intézkedéseket a lehető legrövidebb időn belül megtenni, illetve a szolgáltatást végző személyek helyett más személyeket kijelölni.

7.2.9. Vállalkozó és az általa biztosított állomány részére tilos a Megrendelő munkaterületeire, helyiségeibe történő szerződés teljesítésével össze nem egyeztethető, indokolatlan belépés, információhordozóiba való betekintés, irodatechnikai eszközeinek engedély nélküli használata.

7.2.10. Vállalkozó és az általa biztosított állomány minden talált tárgyat késedelem nélkül köteles leadni Megrendelő 3. sz. mellékletben megnevezett képviselőinek, vagy az általuk megjelölt személyeknek.

7.2.11. Vállalkozó a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos minden költséget viselni tartozik, a vállalkozási díj összegén felül semmilyen jogcímen további pénzügyi igényt nem támaszthat Megrendelővel szemben.

7.2.12. Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalt szolgáltatás tevékenységi körébe tartozik, annak megvalósításához szükséges humán erőforrással, gyakorlattal és esetlegesen szükséges jogosultságokkal rendelkezik és azt a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja. Ennek megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül. Alvállalkozó igénybevétele esetén Vállalkozó kötelezettsége az említett követelményeknek maradéktalanul megfelelő alvállalkozó kiválasztása.

7.2.13. Vállalkozó szavatolja, hogy az általa elvégzett munka szakmailag I. osztályú minőségű.

7.2.14. Vállalkozó köteles a szolgáltatást szakmailag elvárható gondossággal elvégezni.

7.2.15. Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a vállalt munka hatékony és a vállalt határidőben történő elvégzését. A munkavégzés során alkalmazott technológiáknak, termékeknek, anyagoknak, és egyéb eszközöknek a hatályos magyar jogszabályoknak, szabványoknak és műszaki előírásoknak kell megfelelnie.

7.2.16. Vállalkozó a 2. pontban rögzített szolgáltatások elvégzésekor köteles figyelemmel lenni és igazodni a Megrendelő tevékenysége során, általa alkalmazott technológiákhoz, az üzemek folyamatos működését nem akadályozhatja, vagy korlátozhatja.

7.2.17. Vállalkozó köteles betartani a vonatkozó munka-, baleset- és tűzvédelmi szabályokat, illetve a Megrendelőnél érvényben lévő rendészeti és egyéb belső szabályokat.

7.2.18. Vállalkozó szavatolja, hogy a szerződés keretén belül az általa nyújtott szolgáltatás megfelel a magyar jogszabályoknak, előírásoknak.

7.2.19. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő teljes működési területére érvényes az MSZ EN ISO 9001 minőségirányítási, az MSZ EN ISO 14001 szabvány szerinti környezetközpontú irányítási, az MSZ EN ISO 50001 szabvány szerinti energiagazdálkodási irányítási, és az MSZ ISO 45001 szabvány szerinti munkahelyi egészségvédelem és biztonság irányítási rendszer. A Dél-pesti és az Észak-pesti Szennyvíztisztító Telepek és a Dömsödi Biogáz Kiserőmű vonatkozásában a Codex Alimentarius Annex CAC/RPC 1-1969, 2009 szerinti élelmiszer-biztonsági irányítási rendszer előírásai alkalmazandók. Tevékenysége során köteles betartani az ezen irányítási rendszerek által megfogalmazott elvárásokat.

7.2.20. Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, illetve gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.

7.2.21. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene, illetőleg alvállalkozója ellen csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, kényszersztörlési-, illetve végrehajtási eljárás indul. Vállalkozó ugyancsak maradéktalanul köteles a Megrendelőt értesíteni, ha saját cégében a jelen szerződés maradéktalan teljesítését megelőzően tulajdonosváltásra, illetőleg jogutódlásra, jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, összeolvadásra, vagy beolvadásra kerül sor. A Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

7.2.22. Vállalkozó köteles a jelen szerződés 4. sz. mellékletét képező ISO 9001 jelű szabvány szerinti, vagy az ezzel egyenértékű, érvényes minőségbiztosítási rendszertanúsítvánnyal és MSZ ISO 45001 jelű szabvány szerinti, vagy ezzel egyenértékű bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító szervezet által tanúsított vagy azzal egyenértékű munkahelyi egészségvédelem és biztonság-irányítási rendszert és a beszerzés tárgyához kapcsolódó tevékenységére vonatkozó ISO 14001 jelű szabvány szerinti, vagy az ezzel egyenértékű, érvényes környezetvédelmi rendszert, a szerződés teljes időtartama alatt fenntartani. Ennek megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

7.3. Takarítási szolgáltatással kapcsolatos jogok, kötelezettségek

7.3.1. Vállalkozó beszerzi a takarításhoz szükséges fertőtlenítő-, tisztítószerket és a teljesítéshez szükséges egyéb anyagokat, valamint a kommunális hulladék gyűjtésére szolgáló műanyag zsákokat.

7.3.2. Vállalkozó köteles a szolgáltatás nyújtása során a teljesítés teljes időtartama alatt megfelelni a 235/2024. (VIII.8.) Korm. rendelet 5.§ a) pontjában foglaltaknak, vagyis annak, hogy a szerződéshez kapcsolódó feladatok ellátásához használandó összes tisztítószer legalább 70%-a megfelel a kemény felületekre szánt tisztítószer uniós öko címkéjének odaítélésére vonatkozó kritériumok megállapításáról szóló 2017/1217/EU bizottsági határozat melléklete szerinti 1. (vízben lévő élő szervezetekre gyakorolt mérgező hatás) és 4. (kizárt és korlátozás hatálya alá eső anyagok) kritériumnak vagy a Környezetbarát Termék védjegy ugyanilyen tartalmú kritériumainak és a szerződéshez kapcsolódó feladatok ellátásához használandó, textilanyagból készült összes takarítóeszköz legalább 50%-a mikroszálas anyagból készül.

7.3.3. Vállalkozó az alkalmazott szereket és eszközöket mindenkor a tisztítandó felületre vonatkozó, jogszabályban, illetve a Műszaki Leírásban meghatározott előírások figyelembevételével köteles megválasztani és alkalmazni. Vállalkozó köteles a szerződéskötést követő 3 (három) munkanapon belül a takarítási munkafolyamatok során alkalmazott összes tisztítószer és -eszköz termékleírását, minősítő tanúsítványát és – ahol annak megléte szükséges - biztonsági adatlapját bemutatni. Ezen kívül köteles a benyújtott dokumentumok fénymásolatát az adott takarítási helyszínen a takarítószerekkel együtt tárolni. Megrendelő a 235/2024. (VIII.8.) Korm. rendelet 5.§ a) pontjában foglaltaknak történő megfelelést a benyújtott dokumentumok alapján ellenőrzi, a szerződés időtartama alatt pedig szűrőpróbaszerűen vizsgálja. A nem megfelelő anyag, illetve eszköz használata miatt bekövetkező károkért a Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik. Amennyiben a Megrendelő az alkalmazott szerekkel, illetve eszközökkel kapcsolatosan minőségi kifogást emel, a Vállalkozó köteles legfeljebb 3 (három) munkanapon belül a kifogás alapjául szolgáló okot megszüntetni.

7.3.4. Amennyiben Vállalkozó a használandó tisztítószer vagy takarítóeszközök közül bármelyik esetében új terméket használ, köteles a használni kívánt új tisztítószer vagy takarítóeszköz esetében az áttérést megelőzően Megrendelőnek benyújtani a termék biztonsági adatlapját annak igazolására, hogy az új termék megfelel a 7.3.2. pontban hivatkozott feltétel(ek)nek.

7.3.5. Vállalkozó betartja a Megrendelőnél érvényben lévő hulladék gyűjtésére vonatkozó szabályokat.

7.3.6. Vállalkozó vállalja, hogy állományának tagjait a szelektív hulladékgyűjtés módjáról kioktatja és annak gyakorlati alkalmazását megköveteli és ellenőrzi. Vállalkozó a szelektív hulladékgyűjtés elmulasztásából vagy helytelen kezeléséből keletkezett károkat megrendelő részére köteles megtéríteni.

7.3.7. Vállalkozó vállalja, hogy ellátja a takarító személyzetet megfelelő, jól elkülöníthető munkaruhával.

7.3.8. Vállalkozó vállalja, hogy takarítóként kizárólag érvényes munka alkalmassági igazolással rendelkező személyeket von be a teljesítésbe.

7.3.9. Vállalkozó a Megrendelő képviselőjének utasításai szerint tanítja be a takarító személyzetet.

7.3.10. Vállalkozó az általa takarítás keretében elvégzett munkát a munka igazolójával közösen, területenként méri fel. A Vállalkozó a végzett munkát nyomtatványon igazoltatja a munka igazolójának aláírásával, bélyegzőjével.

7.3.11. Ha a takarítás vagy ablaktisztítás során a Vállalkozó által biztosított takarítószemélyzet a berendezéseken, tárgyakon rendellenességet észlel, köteles a Megrendelő 3. számú mellékletében feltüntetett kapcsolattartót haladéktalanul szóban értesíteni.

7.3.12. Vállalkozó köteles továbbá az általa biztosított takarítószemélyzet útján késedelem nélkül jelenteni Megrendelő és Vállalkozó 3. sz. mellékletben megnevezett képviselőjének, ha a takarítandó helyiségekben, valamint az ott lévő készülékekben, elektromos berendezésekben, vízvezetékben meghibásodást észlelt, jelenteni köteles továbbá a berendezési tárgyak vagy felszerelési tárgyak hiányát, vagy tapasztalt bármely rendellenességet.

7.3.13. Az alkalmasság igazolására bemutatott, a felhívásban előírt 1 fő a 2.5.9. pontban jelölt szakemberhez képest kevesebb gyakorlati idővel rendelkező, takarítás koordinálásáért és minőségellenőrzésért felelős a 2.5.9. pontban megjelölt szakember feladatának támogatására köteles.

7.3.14. Az alkalmasság igazolására bemutatott, a felhívásban előírt 4 fő takarítónak a Megrendelő működése szempontjából frekvenciált helyen (székház, ügyfélszolgálati iroda) kell takarítania, amelyet Megrendelő határoz meg.

8. Alvállalkozó igénybevétele

8.1. A jelen szerződést a Kbt. 138.§ (1) bekezdése alapján a közbeszerzési eljárásban nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, azaz a Vállalkozónak kell teljesítenie. A Megrendelő a jelen pontban foglaltakon túl nem korlátozza a Vállalkozó jogosultságát alvállalkozó bevonására azzal, hogy a szerződésben rögzített, a teljesítésre vonatkozó előírások az alvállalkozókra is irányadóak.

8.2. Vállalkozó a Kbt. 138. § (2) bekezdése alapján köteles az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a teljesítéshez Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint a közbeszerzési eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

8.3. Vállalkozó a Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely

részt vesz a szerződés teljesítésében. Vállalkozó a bejelentéssel együtt köteles a Megrendelőnek az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviselőre jogosult személyén túl a teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni. Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról.

8.4. Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.

8.5. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek az alvállalkozói teljesítést követően a vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a kifizetést követő 8 (nyolc) naptári napon belül bejelenteni. Amennyiben a Vállalkozó bejelentési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, úgy a Megrendelő jogosult azt súlyos szerződésszegésnek tekinteni és a megfelelő jogkövetkezményeket alkalmazni. Amennyiben a Megrendelőt a Közbeszerzési Hatóság az adatszolgáltatási kötelezettség megszegése miatt elmarasztalja és bírsággal sújtja, úgy a Vállalkozó a bírság teljes összegét köteles megtéríteni. Vállalkozó az alvállalkozókkal kapcsolatos valamennyi bejelentési kötelezettségének a 3. számú mellékletben megjelölt kapcsolattartói elektronikus elérhetőségre megküldött e-mail útján köteles eleget tenni.

8.6. A Kbt. 138. § (4) bekezdése alapján a közbeszerzési eljárás során a Vállalkozó által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha a szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynak minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény - különös tekintettel a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben az értékelt személyi állomány - tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel legalább egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

8.7. A szerződés teljesítésében bármilyen formában résztvevő, illetve abban közreműködő személyekért, így különösen az alvállalkozók, a közreműködők tevékenységéért – legyen az erőforrás biztosítása stb. – a Vállalkozó úgy felel, mintha maga járt volna el. Vállalkozó fokozott felelősséget vállal arra, hogy az általa – a fentiek szerint – igénybe vett alvállalkozóval (alvállalkozókkal), egyéb személyekkel munkájuk, hozzájárulásuk arányában elszámol. A Megrendelőt fizetési kötelezettség – a jelen szerződésben meghatározottak szerint – kizárólag a Vállalkozó irányába terheli.

8.8. Vállalkozó az általa igénybe vett, személyesen eljáró közreműködők (alvállalkozó) személyéről köteles a Megrendelőt a teljesítés megkezdését megelőzően értesíteni.

8.9. Az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU rendelet módosításáról szóló, a TANÁCS (EU) 2022/576 rendeletében (2022. április 8.) foglaltak alapján Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésének időtartama alatt minden olyan változást haladéktalanul írásban bejelenteni a Megrendelőnek, amely változás miatt a rendelet tilalmi hatálya alá kerül. Ennek megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül. Megrendelő a vonatkozó előírások szerint köteles eljárni, ha a kizáró ok bekövetkezik. Vállalkozó a szerződés aláírásával kijelenti, hogy a rendelet előírásait megismerte és tudomásul vette.

9. Szerződésszegés és következményeik

9.1. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a jelen pontban és alpontjaiban meghatározott szerződésszegés(ek) esetén, az ott rögzített kötbérigény(ek)en túl, azok összegét meghaladó kárát, valamint a szerződésszegés(ek)ből eredő egyéb jogait érvényesítse.

9.2. Megrendelő kötbérigényét írásban köteles közölni Vállalkozóval, megjelölve annak jogalapját és összegét.

9.3. Megrendelőnek jogában áll az esedékessé váló kötbért a vállalkozási díjból levonni, visszatartani a Kbt. 135.§ (6) bekezdésben foglalt esetben.

9.4. Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek Megrendelőt szerződésszegés következményeként megilletik.

9.5. Késedelmes teljesítés

9.5.1. Vállalkozó késedelme esetén

9.5.1.1. Vállalkozó késedelembe esik, amennyiben a Megrendelővel előre egyeztetett időpontban a takarítási szolgáltatások nyújtását nem kezdi meg.

9.5.1.2. A késedelmi kötbér alapja a késedelemmel érintett szolgáltatás (napi takarítás, nagytakarítás) területi mennyiségének és nettó egységárának szorzata.

9.5.1.3. A napi késedelmi kötbér mértéke a fent meghatározott kötbéralap 1%-ának megfelelő összeg. A késedelmi kötbér összege nem haladhatja meg a kötbéralap 30%-át.

9.5.1.4. Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén Megrendelő kötbér iránti igényét akkor is jogosult érvényesíteni, ha a késedelemből kára nem keletkezett. A késedelmi kötbér érvényesítése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítési kötelezettség alól.

9.5.2. Megrendelő késedelme esetén

9.5.2.1. Megrendelő késedelembe esik, ha a jelen szerződésben meghatározott fizetési kötelezettségének nem tesz eleget. Megrendelő késedelmes teljesítése esetén Vállalkozót késedelmi kamat illeti meg, amelynek mértéke a Ptk. 6:155 §-ában meghatározott mérték, a késedelmes teljesítésre vonatkozóan.

9.5.2.2. Vállalkozó késedelmi kamatra vonatkozó igényét írásban köteles közölni Megrendelővel, megjelölve annak jogalapját és összegét.

9.5.2.3. A késedelmes fizetés miatti késedelmi kamat alapja a késedelmet szenvedett számla ÁFA nélküli értéke.

9.6. Hibás teljesítés

9.6.1. Vállalkozónak a jelen szerződésben és az ajánlatban meghatározott, valamint Megrendelő által elfogadott feltételek szerinti teljesítést kell biztosítania, ettől eltérő teljesítés hibás teljesítésnek minősül.

9.6.2. Hibás teljesítés észlelése esetén Megrendelő írásban felszólítja Vállalkozót a megfelelő színvonalú teljesítésre. Vállalkozó a hibát a Megrendelő felszólításában jelzett határidőre köteles kiküszöbölni. Vállalkozó köteles a minőségi vagy mennyiségi kifogás megszüntetése

érdekében szükséges intézkedést a Megrendelő szóbeli vagy írásbeli felszólításában megszabott – a hiba jellegétől függő ésszerű – határidőn belül megtenni az alábbiak szerint:

- a. újból elvégezni a takarítási feladatot és/vagy,
- b. különböző technológiai változtatásokat eszközölni és/ vagy,
- c. a takarítást végző személy(ek) helyett más személy(ek)et kijelölni és/vagy,
- d. az el nem végzett feladatokat haladéktalanul elvégezni és/vagy,
- e. megtenni a szerződésszerű teljesítéshez szükséges egyéb intézkedéseket.

9.6.3. A hibás teljesítésre vonatkozó további szabályokat illetően a hatályos Ptk. hibás teljesítésre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

9.6.4. Megrendelő jogosult kötbér érvényesítésére a takarítási szolgáltatás vonatkozásában, ha

- a. a tárgyhónapban a Vállalkozó szolgáltatás nyújtásával összefüggésben kettőnél több alkalommal merült fel a Megrendelőnek olyan kifogása, amelyet Vállalkozó a Megrendelő felszólítása ellenére nem vagy nem határidőben teljesített, vagy a helyzet irreverzibilis jellegénél fogva a helyreállítás nem volt többé lehetséges;
- b. a tárgyhónapban a Vállalkozó szolgáltatásnyújtásával összefüggésben ötnél több alkalommal merült fel a Megrendelő részéről kifogás a teljesítés minőségét illetően.

9.6.5. A kötbér alapja az érintett szolgáltatások (napi takarítás, illetve nagytakarítás) teljes tárgyhavi területi mennyiségének és nettó egységárainak szorzata. A kötbér mértéke a kötbéralap 10%-a, de minimum 50.000.-Ft.

9.6.6. Megrendelő jogosult az e pontban foglalt kötbér érvényesítésére abban az esetben is, ha a szerződés 2.5.9. pontjában megjelölt szakember nem, vagy nem az előírtak szerint kerül bevonásba a szolgáltatás ellátásába.

9.7. A környezetbarát tisztítószeres használatára vonatkozó kötelezettség megsértése

9.7.1. Amennyiben Vállalkozó a 7.3.2. pontban lévő kötelezettségét nem teljesíti a teljesítés során, 1. alkalommal 50.000 Ft/alkalom, 2-5. alkalom esetén 100.000 Ft/alkalom, 6-10. alkalom esetén 150.000 Ft/alkalom kötbér megfizetésére köteles.

9.7.2. Egy alkalom azt jelenti, hogy valamely telephelyen a helyszíni ellenőrzés során bebizonyosodik, hogy Vállalkozó a 7.3.2. pontban foglalt kötelezettsége nem teljesül. A kötbérmaximum 10 alkalomnyi kötbér, mely nem telephelyenként számolandó, hanem az összes telephely vonatkozásában a teljes szerződéses időtartamot tekintve.

9.8. Biztosítás

9.8.1. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik és a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog a jelen szerződésben foglalt tevékenységre vonatkozó általános és szolgáltatói kombinált legalább 30.000.000 Ft/káresemény és 250.000.000 Ft/év kártérítési limitű felelősségbiztosítással (a továbbiakban: Biztosítás). A biztosítási kötvény másolata a jelen szerződés 5. számú mellékletét képezi.

9.8.2. Vállalkozó vállalja, hogy a Biztosításban meghatározott valamennyi követelménynek való megfelelést a jelen szerződés teljes időtartama alatt biztosítja és nem folytat olyan magatartást, illetve nem követ el olyan mulasztást, amely a Biztosítás érvénytelenségéhez, megszűnéséhez vagy a biztosítási fedezet csökkenéséhez vezethet, illetve az alvállalkozóit az ilyen magatartás tanúsításától szerződéseiben eltiltja. Vállalkozó az e pontban foglalt kötelezettségei – akár saját maga általi, akár alvállalkozói általi – megszegése esetén Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni.

10. Szerződés módosítása, megszűnése

10.1. A szerződés módosítása, megszüntetése közös megegyezéssel

Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést csak közös megegyezéssel, írásban szüntethetik meg és a Kbt. 141.§-a alapján – előzetes egyeztetést követően módosíthatják.

10.2. Azonnali hatályú, rendkívüli felmondás

10.2.1. Felek a szerződést a teljesítési határidő letelte előtt kizárólag a másik fél súlyos szerződésszegése esetén mondhatják fel azonnali hatállyal. A felmondást a másik féllel írásban, tértivevényes levélben kell közölni.

10.2.2. Vállalkozó felelős alkalmazottai, alvállalkozói munkavégzéséért, emberi magatartásáért, az általuk okozott károkért. A munkavégzésre, valamint az emberi magatartásra vonatkozó társadalmi normák súlyos vagy ismétlődő megsértése, azaz szabálysértés és/vagy bűncselekmény elkövetése esetén Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

10.2.3. Megrendelő köteles a Vállalkozó által a szerződés jelen pontban meghatározott megszűnésének napjáig megfelelő minőségben és időben elvégzett munkák ellenértékének, azaz a vállalkozói díj arányos részének a megfizetésére.

10.3. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen

10.3.1. Vállalkozó részéről

- a. amennyiben a szerződés hatályba lépését követően a szerződésben vállalt szolgáltatást határidőben nem kezdi meg;
- b. a szerződésben rögzített munkák végrehajtását indokolatlanul abbahagyja és a Megrendelőnek a további teljesítés nem áll az érdekében;
- c. Vállalkozó a szerződésben foglalt kötelezettségeit ismételten, súlyosan megszegi;
- d. ha bármely késedelmi/ hibás teljesítési kötbér eléri annak maximumát;
- e. Vállalkozó fizetésképtelen, csődeljárást kezdeményez, vagy ellene felszámolási végelszámolási, végrehajtási vagy kénysztörlési eljárást kezdeményeztek;
- f. súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha Vállalkozó nem az előírt létszámban és időtartamban állítja szolgálatba a személyzetet, az előírt eszközökkel nem rendelkezik, a hibát Megrendelő írásbeli felszólítására sem küszöböli ki, illetőleg amennyiben egy hónapon belül harmadik alkalommal ismétlődik a hiba;
- g. az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU rendelet módosításáról szóló, a TANÁCS (EU) 2022/576 rendeletében (2022. április 8.) foglaltak alapján Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésének időtartama alatt minden olyan változást haladéktalanul írásban bejelenteni a Megrendelőnek, amely változás miatt a rendelet tilalmi hatálya alá kerül. Ennek megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül. Megrendelő a vonatkozó előírások szerint köteles eljárni, ha a kizáró ok bekövetkezik. Vállalkozó kijelenti, hogy a rendelet előírásait megismerte és tudomásul vette;
- h. a jelen szerződés 7.2.22. pontjában pontosan meghatározott és jelen szerződés 4. sz. mellékletét képező tanúsítvány vagy szabvány hiánya

10.3.2. Megrendelő részéről

- a. A benyújtott számlák kiegyenlítésével 15 (tizenöt) naptári napot meghaladóan, külön indoklás nélkül késedelembe esik és tartozását Vállalkozó írásbeli felszólítását követően sem egyenlíti ki, feltéve, hogy Vállalkozó a számlát az 5. pontnak megfelelően nyújtotta be.

10.4. A Kbt. 143. § szerinti rendkívüli felmondás

Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha:

- a. Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel;
- b. Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.
- c. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

11. Vis maior

11.1. A Felek egyike sem felelős a szerződésben rögzített kötelezettségek nem teljesítéséért, ha a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy elhárítsa, feltéve, hogy a körülmény bekövetkezése az adott szerződéses Fél kötelezettségeinek a teljesítését lehetetlenné vagy aránytalanul terhesebbé teszi.

11.2. Olyan mértékben és amennyiben a jelen szerződés feltételeinek vagy rendelkezéseinek bármelyik Fél által történő teljesítése tűz, árvíz vihar, sztrájk, zendülés, háború, lázadás, baleset vagy más vis maiornak minősülő okból részben vagy egészben lehetetlenné válik, a másik Fél írásban történő értesítésével a jelen szerződés követelményeinek, illetve a vis maiorral érintett részeinek teljesítése az akadályozottság megszűntéig felfüggeszthető. A vis maior esetet bejelentő Fél köteles írásban értesíteni a másik Felet az eseményről és annak várható időtartamáról, melyeket igazolni köteles. A vis maior által érintett fél köteles meghatározni azokat a szerződés teljesítéséhez nélkülözhetetlen kötelezettségeket, amelyek elvégzésében akadályoztatja, vagy akadályoztatni fogja a vis maior. Az értesítés 10 napon belül küldendő attól számítva, hogy a Fél tudomására jutott, vagy észlelnie kellett a vis maior eseményét vagy az azt létrehozó, kiváltó körülményeket.

11.3. A teljesítésben akadályozott Fél köteles minden tőle telhetőt megtenni annak érdekében, hogy az erre vonatkozó értesítéstől számított 10 (tíz) napon belül az akadályoztatást megszüntesse és az akadály megszűnését követő legrövidebb időn belül folytassa tevékenységét, ellenkező esetben a másik Fél jogosult írásban a jelen szerződés lehetetlenüléssel való megszűnését megállapítani (az ilyen értesítésig a szerződés nem szűnik meg), mely esetben ez nem vonja maga után a meghiúsulási kötbért.

12. Dokumentumok

12.1. Vállalkozó a szerződéshez csak és kizárólag a Megrendelő által (esetlegesen) előírt vagy a Felek által előzetesen egyeztetett mellékleteket, nyilatkozatokat, illetve kiegészítést csatolhat. Az okmányok csak akkor alkalmasak joghatás kiváltására, ha mind a két szerződő fél cégszerűen aláírja és minden oldalt szignálja.

12.2. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek:

1. sz. melléklet: Takarítási feladatok (Műszaki leírás)
2. sz. melléklet: Részletes kereskedelmi ajánlat
3. sz. melléklet: Kapcsolattartók
4. sz. melléklet: Tanúsítványok
5. sz. melléklet: Biztosítási kötvény másolata

13. Egyéb rendelkezések

13.1. Felek kijelentik és teljeskörű kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződésben megjelölésre került valamennyi adatuk a valóságnak megfelel.

13.2. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben feltüntetésre került bármely adatukban bekövetkező változást, az azt igazoló dokumentummal egyidejűleg, a másik szerződő Fél részére a változástól számított 10 (tíz) munkanapon belül bejelentik. Az adatváltozásra vonatkozó bejelentési kötelezettségek elmulasztásából eredő károkért a bejelentést elmulasztó szerződő Fél teljeskörű felelősséggel tartozik.

13.3. Felek megállapodnak, hogy a cégjegyzékben nyilvántartott adataikban, így különösen a székhelyükben, képviselőikben, bankszámlaszámukban bekövetkező változás, továbbá a szerződés 3. sz. mellékletében meghatározott kapcsolattartók személyében, illetve adataiban bekövetkező változást nem tekintik a jelen szerződés módosításának. A változásokról a Felek haladéktalanul kötelesek értesíteni egymást.

13.4. Felek kijelentik, hogy ellenük csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, kényszerőrlési, illetve végrehajtási eljárás nincs folyamatban.

13.5. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés teljesítése során egymásról, különösen egymás működéséről, szervezetéről tudomásukra jutott információkat bizalmasan kezelik, azokat nem hozzák harmadik személyek tudomására, ellenkező esetben a sérelmet szenvedett fél (a titok jogosultja) az üzleti titokról szóló 2018. évi LIV. törvény 7.§-ában foglalt rendelkezések szerint jár el. A titoktartási kötelezettség a Feleket határidő nélkül terheli, azt nem érinti a szerződés megszűnése. Kivételt képez ez alól az az eset, amikor valamelyik Fél jogszabályban előírt kötelezettségének teljesítése érdekében hozza nyilvánosságra a fenti információk valamelyikét.

13.6. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében kötött szerződésekben fenti kötelezettségeiket a velük szerződő harmadik személyekkel szemben is kikötik és érvényesítik.

13.7. Felek a szerződés teljesítése érdekében teljeskörűen együttműködnek, ennek keretében értesítik egymást minden olyan körülményről, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet. Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, illetve gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.

13.8. Felek kötelesek az egymás közötti valamennyi közlést, értesítést, intézkedést és döntést írásban rögzíteni és egymáshoz haladéktalanul eljuttatni.

13.9. Felek megállapodnak abban, hogy az esetleges vitáikat tárgyalásos úton megkísérlik rendezni és csak ennek meghiúsulása esetén fordulnak a hatáskörrel rendelkező illetékes bírósághoz.

13.10. Feleknek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt. előírásait, továbbá a polgári jog vonatkozó rendelkezéseit, azokban foglaltakat kell alkalmazniuk.

13.11. Nem válik a jelen szerződés tartalmává a Felek esetleges korábbi szerződéses/üzleti gyakorlata, szokása, illetve a hasonló jellegű szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.

13.12. Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi. Vállalkozó haladéktalanul köteles a Megrendelőt értesíteni, ha saját cégében a jelen szerződés maradéktalan teljesítését megelőzően tulajdonosváltásra, illetőleg jogutódlásra, jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, összeolvadásra, vagy beolvadásra kerül sor. A Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

13.13. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene, illetőleg alvállalkozója ellen csőd-, felszámolási-, kényszersztörlési-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul.

13.14. Vállalkozó vállalja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel és melyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

Jelen szerződés 5 (öt) eredeti példányban készült.

Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a létrehozására irányuló jogosultságuk birtokában, cégszerűen írták alá és minden oldalt szignáltak.

Hatálybalépés időpontja: 2025. 11. 15.

Budapest, 2025. 10. 31.

Fővárosi

Fővárosi Csatornázási Művek Zrt.

Megrendelő

dr. Medovárszki Éva
ált. vezérigazgató h.

Fehér Csaba
osztályvezető

DIG-BUILD Környezetvédelmi és

Szolgáltató Kft.

Vállalkozó

DIG-BUILD KFT.

1000 Újpest, Nagyvárad ut 64.
Telefon: 12726615-2-04

Műszaki leírás (Takarítási feladatok)

1. Általános rész

A megajánlott takarítási tevékenység során az alábbi szakmai feladatok elvégzésére kell ajánlatot tenni, úgy, hogy

- a megajánlott tevékenységet lehető legteljesebb szakszerűséggel és tudással hajtja végre.
- a takarítási feladatok ellátása során kizárólag környezetbarát takarítási szolgáltatást végez.

Vállalkozó (illetve alvállalkozó) kizárólag olyan természetes személyt vonhat(nak) be a szolgáltatás nyújtásába, aki – a bemutatott érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalma alapján – a bünygyi nyilvántartásában nem szerepel, nem áll a közügyektől eltiltás hatálya alatt, valamint nem áll a jelen szerződéssel érintett foglalkozástól eltiltás vagy intézkedés hatálya alatt. Vállalkozó köteles a takarítószemélyzet tagjairól kiállított érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt bemutatni a Megrendelő rendészeti feladatokért felelős szervezeti egységénél, legkésőbb az érintett személy munkába állása előtti munkanapon, munkaidőben.

Minősített időszakban a Megrendelő a takarítási tevékenységre vonatkozóan különleges szabályokat írhat elő, melyet a Vállalkozónak el kell fogadnia.

1. Általános feltételek

1.1. A takarítási feladatok elvégzésének időpontjai:

- irodákban munkaidő előtt 5-7 óráig vagy munkaidő után 16-21 óráig,
- Asztalos Sándor út 4. Vezérigazgatóságon munkaidő előtt 6-7 óráig,
- öltözőkben-fürdőkhben munkatársaink műszak váltásától függően a munka igazolójával előzetesen egyeztetett időpontban,
- munkásszállón munkaidő alatt 7-16 óráig,
- a Kerepesi út 21. sz. alatt lévő öltözőkben-fürdőkhben: minden munkanapon, naponta két alkalommal, munkatársaink műszak váltásától függően a munka igazolójával előzetesen egyeztetett időpontban,
- a Kerepesi út 21. sz. alatt lévő öltözőkben-fürdőkhben minden munkaszüneti napon, naponta egy alkalommal munkatársaink műszak váltásától függően a munka igazolójával előzetesen megbeszélrt időpontban,
- Konyhákban, WC-kben minden munkanapon munkaidő előtt 5-7 óráig vagy munkaidő után 16-21 óráig,
- Orvosi rendelőkben minden munkanapon munkaidő előtt 5-7 óráig vagy munkaidő után 16-21 óráig,
- nagytakarítási munkák elvégzése évi két alkalommal, tavasszal és ősszel munkaszüneti napokon 6-21 óráig,

1.2. Napi takarítás:

Irodákban, tanácstermekben, tartózkodókban, konyhákban, étkezőhelyiségekben, lakószobákban, társalgó helyiségekben, öltöző-fürdőkhben, WC-kben, mosdókban, folyosókon, lépcsőházakban, lépcsőfordulókban, orvosi rendelőkben, várakozó helyiségekben, tároló helyiségekben, látogatóközpontban.

- burkolattól függően a padozat portalanítása (seprés, porszívózás) után nedves tisztítása,

szőnyegpadlós felület porszívózása (szükség esetén vegyszeres folttisztítása), lábtörlők, sárfogók porszívózása,

- a bútorok, ablakpárkányok vízszintes felületeinek, valamint lépcsőkorlátok tisztítása,
- berendezési tárgyak és irodai eszközök napi portalanítása,
- mosdók, falikutak, mosogatók, zuhanytálcák, WC-k kimosása, fertőtlenítése és a körülötte lévő csempe felület lemosása, piszoárok szagtalanítása piszoár tablettával, tabletta tartókosár használatával, WC papír tartók, csaptelepek, kéztörlőpapír tartók, szappanadagolók lemosása,
- tükrök tisztítása,
- rezsók, tűzhelyek külső lemosása és a körülöttük lévő csempefelület lemosása,
- hűtőszekrények, ételes szekrények, mikrók külső tisztítása
- szeméttároló edények ürítése, hamutálak ürítése– kimosása, a szemét összegyűjtése és a szemétygyűjtő helyre való szállítása, a szelektív hulladékgyűjtők alkalmazásával,
- liftek padozatának, ajtajának nedves tisztítása, a liftben lévő tükrök tisztítása,
- pókhálózás.

1.3. Kéthetente egyszeri takarítás:

Vendégházban:

- burkolattól függően a padozat portalanítása (seprés, porszívózás) után nedves tisztítása, szőnyegpadlós felület porszívózása (szükség esetén vegyszeres folttisztítása), lábtörlők, sárfogók porszívózása,
- a bútorok, ablakpárkányok vízszintes felületeinek, valamint lépcsőkorlátok tisztítása,
- berendezési tárgyak és irodai eszközök napi portalanítása,
- mosdók, falikutak, mosogatók, zuhanytálcák, WC-k kimosása, fertőtlenítése és a körülötte lévő csempe felület lemosása, piszoárok szagtalanítása piszoár tablettával, tabletta tartókosár használatával, WC papír tartók, csaptelepek, kéztörlőpapír tartók, szappanadagolók lemosása,
- tükrök tisztítása,
- rezsók, tűzhelyek külső lemosása és a körülöttük lévő csempefelület lemosása,
- hűtőszekrények, ételes szekrények, mikrók külső tisztítása
- szeméttároló edények ürítése, hamutálak ürítése– kimosása, a szemét összegyűjtése és a szemétygyűjtő helyre való szállítása, a szelektív hulladékgyűjtők alkalmazásával,
- liftek padozatának, ajtajának nedves tisztítása, a liftben lévő tükrök tisztítása,
- pókhálózás.

1.4 Nagytakarítás:

Irodákban, tanácstermekben, tartózkodókban, konyhákban, étkezőhelyiségekben, lakószobákban, társalgó helyiségekben, öltöző-fürdőkben, WC-kben, mosdókban, folyosókon, lépcsőházakban, lépcsőfordulókban, orvosi rendelőekben, várakozó helyiségekben, tároló helyiségekben, látogatóközpontban.

- padozat vegyszeres tisztítása, fényezése az elmozdítható bútorok alatt is,
- szőnyegek, szőnyegpadlók vegyszeres tisztítása elmozdítható bútorok alatt is,
- kárpitozott bútorok vegyszeres tisztítása,
- bútorok lemosása és szükség szerinti fényezése,
- ablakok és üvegfelületek, tükrök, ajtók, ablak és ajtókeretek lemosása,
- függönyök, textil falvédők le és felszerelése,
- hűtőszekrények, mikrók, rezsók, tűzhelyek, egyéb háztartási gépek külső lemosása,
- irodai gépek tisztítása,
- zuhanyzó tálcák, zuhanyválaszfalak, WC-k, piszoárok, mosdók, mosogatók kimosása, vegyszeres fertőtlenítése, vízkőtelenítése
- öltözőszekrények, padok fertőtlenítő lemosása,

- világítótestek, asztali lámpák, kapcsolók, konnektorok tisztítása,
- szeméttároló edények külső – belső tisztítása, vegyszeres fertőtlenítése,
- csempefelületek lemosása, fertőtlenítése, vízkőtelenítése
- pókhálózás, fal portalanítása az elmozdítható bútorok mögött is.

1.5 Technológiai leírás

Porszívózás

Felülettípus: Szőnyegek és kárpitozott felületek

Cél: Eltávolítani a morzsás szemetet, port a szőnyegekben és a padlófelületekből, javítani a megjelenésen, és megnövelni a felület élettartamát.

Eszköz: kombinált szűrőrendszerrel ellátott kefék porszívó

Ellenőrzés: a szőnyeg tiszta, egyenletes felületet mutat, a kezelt felületen nem maradhat szemmel látható szennyeződés.

Nedves feltörles, tisztítás

Felülettípus: hidegburkolatok (kivéve márvány)

Cél: A könnyű szennyeződések és folyadékfoltok eltávolítása, tiszta és biztonságos felületet biztosítva.

Eszközök: Egyvödörös mopkocsi, mop TTS mikroszálas mop

Ellenőrzés: felület tiszta, foltmentes.

Portörles, portalanítás

Felülettípus: fa-és laminált fa bútorfelületek

Cél: tiszta, pormentes, fényes felület előállítása

Eszközök: mikroszálas portörles, a mikroszálas kendőt fél évente cserélni szükséges.

Ellenőrzés: felület tiszta, foltmentes.

Nyirkos, vegyszeres letörles

Felülettípus: berendezési tárgyak, irodai eszközök, bútorok, ablakpárkányok vízszintes felületei, lépcsőkorlátok tisztítása, világítótestek, kapcsolók konnektorok

Cél: Tiszta, pormentes, fényes felület előállítása.

Eszközök: kék mikroszálas törlekendő

Ellenőrzés: felület tiszta, foltmentes.

Fertőtlenítés, tisztítás

Felülettípus: mellékhelyiségek, mosdók, Wc-k, piszoárok, falikutak, mosogatók, csempe felületek, wc papír tartók, csaptelepek, kéztörletartók, szappanadagolók

Cél: Biztosítani a mellékhelyiségek, a mosdók, WC-k és piszoárok higiénikus tisztaságát, megszüntetve/megelőzve a fertőzésveszélyt.

Eszközök: wc kefe, piros és sárga mikroszálas törlekendő. A wc-k és mosdók felmosásához használt szett (vödör, mop, stb.) nem alkalmazható egyéb területeken. (amennyiben a területen nem tárolható egynél több szett, úgy a fertőtlenítés előtt és után a kendő alapos, melegvizet kimosása és a vödör kimosásra elvárta.) A piros és sárga kendőt naponta ki kell mosni és fertőtleníti, kell, háromhavonta cserélni szükséges.

Ellenőrzés: felület tiszta egyenletes fényű. A szemrevételezés, tiszta kontroll kendővel történő mintavétel, áttörles. A kontroll kendő tiszta, szennyeződésmentes.

Üvegfelületek tisztítása

Felülettípus: tükrök, ablak felületek

Cél: kórokozómentes, tiszta por és foltmentes, egyenletes fényű felület

Eszközök: ablakmosó felszerelés, lehúzó

Ellenőrzés: a felületek por- és foltmentesek, a fényezett felületek egyenletesen csillognak, a szomszédos berendezéseken nincs vegyszer és szennyeződés.

Zsírtalanító letörlés, lemosás

Felülettípus: rezsók, tűzhelyek, hűtőszekrények, ételes szekrények, mikrók

Cél: tiszta pormentes, fényes felület előállítása

Eszközök: kék vagy zöld mikroszálalás kendő.

Ellenőrzés: felület tiszta, foltmentes.

Szemeteselek és területük tisztítása

Felülettípus: szeméttároló edények, hamutálak

Cél: Minden szemét és ételmaradék eltávolítása, a szemeteselek és területük higiéniailag tisztává tétele.

Eszközök: mikroszálalás törölkendő, nem alkalmazható azonos törölkendő a szociális helyiségek, a konyhák, az üvegfelület takarítására. Az irodákban található szemeteselek és hamutálak letörlésére használt törölkendő nem lehet azonos az irodai kendővel.

Ellenőrzés: a felületek tiszták, szárazak és foltmentesek.

Liftelek tisztítása

Felülettípus: lift ajtók, belső felületek, és padozat

Cél: tiszta, pormentes, fényes felület

Eszközök: Egyvödrös mopkocsi, mop TTS mikroszálalás mop, mikroszálalás kendő

Ellenőrzés: felületek por és foltmentesek, fényezett felületek egyenletesen csillognak

Gépi súrolás

Felülettípus: kőpadló, hidegburkolatok

Cél: szennyeződés eltávolítása a padlóról, tiszta, száraz, csúszásmentes felület biztosítása

Eszközök: egytárcsás súrológép, vízszívó, súrolókorong és pad, Egyvödrös mopkocsi, mop TTS mikroszálalás mop

Ellenőrzés: egyenletes csillogású és csúszásmentes bevonat a padló felületén, folt és csíkmentes felület, a környező felületeken nincs felcsapódás

Szőnyeg és kárpittisztítás

Felülettípus: szőnyegek és kárpitozott bútorok felületei

Cél: szennyeződések eltávolítása

Eszközök: szőnyeg-és kárpittisztítógép

Ellenőrzés: a szőnyeg és kárpitozott bútorok felülete tiszta, egyenletes felületet mutat, a kezelt felületen nem maradhat szemmel látható szennyeződés.

Pókhálók eltávolítása

Felülettípus: fal portalanítása, pókhálók eltávolítása

Cél: szennyeződések, pókhálók eltávolítása

Eszközök: pókhálózó fej és teleszkópos nyél

Ellenőrzés: tiszta és pormentes és pókhálómentes felületek

1.6 Elvart követelmények:

- A takarítás során használt tisztítószereknek és takarítóeszközöknek meg kell felelniük a 235/2024. (VIII.8.) Korm. rendelet 5.§ (a) pontjában foglaltaknak, vagyis a szerződéshez kapcsolódó feladatok ellátásához használandó összes tisztítószer legalább 70%-a feleljen meg a kemény felületekre szánt tisztítószerek uniós öko címkéjének odaítélésére vonatkozó kritériumok megállapításáról szóló 2017/1217/EU bizottsági határozat melléklete szerinti 1. (vízben lévő élő szervezetekre gyakorolt mérgező hatás) és 4. (kizárt és korlátozás hatálya alá

eső anyagok) kritériumnak vagy a Környezetbarát Termék védjegy ugyanilyen tartalmú kritériumainak és a szerződéshez kapcsolódó feladatok ellátásához használandó, textilanyagból készült összes takarítóeszköz legalább 50%-a mikroszálas anyagból készüljön.

- Elvárt a hulladék megfelelő szelektálása (papír, fém, üveg, vegyes) és az előírásoknak megfelelő kezelése.
- Az egyes elvégzendő feladatok dokumentálása, mely része a feladat elvégzésére vonatkozó technológiai útmutató (tisztítási útmutató), amely tartalmazza az alkalmazott gépek, eszközök, környezetbarát tisztítószer bemutatását, és a munkafolyamat részletes leírását

2. Speciális feltételek

(az 1. pontban meghatározottak kiegészítése)

- 2.1. A Bp. VIII. Kerepesi út 19. sz. alatt lévő I. sz. irodaépületben az 1.2. pont kiegészül
 - az ügyfélfogadó térben az ügyfélfogadó pultot fakkokra osztó üvegválaszfalak ujjenyomat-mentesítése,
 - az ügyfélfogadó tér 2 db főbejárat ajtaján az üvegfelület ujjenyomat-mentesítése,
 - az ügyfélfogadó tér 2 db főbejárat ajtaján az ajtónyitók fertőtlenítése,
 - az ügyfélfogadó térben elhelyezett vízadagoló automata tisztán tartása.
- 2.2. A Munkásszállón és a Vendégházban a nagytakarítás során az 1.6. pont kiegészül
 - tűzhelyek, hűtőszekrények, mikrók, ételes szekrények belső tisztítása, fertőtlenítése,
 - dísznövények lemosása.
- 2.3. Bp. VIII. Asztalos Sándor út 4. sz. alatti irodaépület
 - külső ablakpárkányairól, esetenként a galambpiszok eltávolítása,
 - Vezérigazgatóságon konyhai edényzet napenkénti mosogatása.
- 2.4. Bp. IV. Tímár u. 1. sz. alatt lévő Laboratórium és a hozzá tartozó területeken a takarításhoz tilos klóros tisztítószeret használni.
- 2.5. Bp. VIII. Kerepesi út 21. sz. alatt lévő orvosi rendelők takarításához csak a HACCP előírásokban meghatározott, egészségügyi intézmények takarításához alkalmazható, megfelelő fertőtlenítő hatású, speciális tisztítószeret lehet használni.
- 2.6. Bp. IV. Tímár u. 1. sz. alatt lévő TMK épületben csak napközben, felügyelet mellett lehet takarítani.
- 2.7. Bp. XXIII. Meddőhányó u. 1. sz. alatt lévő TMK épületben csak napközben, felügyelet mellett lehet takarítani.
- 2.8. Bp. VIII. Kerepesi út 21. sz. alatti telepen a IV. épületben lévő szerver helyiség, a VI. épületben lévő 91. raktár, Tervtár, Karbantartó műhely, Járműjavító műhely területe, a VII. épületben lévő Főpénztár, alagsori irattár, VIII. épületben lévő könyvtár, valamint a Kerepesi út 19. I. sz. épületben lévő Pénztár, irattárak csak napközben, felügyelet mellett takaríthatók.
- 2.9. Bp. VIII. Asztalos Sándor út 3. sz. alatti telepen lévő pénzszerelő helyiséget csak napközben, felügyelet mellett lehet takarítani.
- 2.10. Bp. IX. Soroksári út 31. sz. alatt lévő telepen a 68. sz. raktárban a raktárhelyiségben nagytakarítás címen, csak ablaktisztítást kell végezni napközben, felügyelet mellett.

3. Eszközök, felszerelések, tisztítószer, vegyszerek

- 3.1. Vállalkozónak a fentiekben leírtak ellátásához az alább felsorolt eszközökkel kell a szerződéskötésre rendelkeznie és azokat a munkavégzéshez használnia.
- 20 db takarító kocsi
 - két 18 literes vödörrel és moppréssel,
 - két 5 literes színekódolt kis vödörrel,
 - 120 literes szövet szemeteszsák tartóval van ellátva,
 - 30 db HEPA szűrővel ellátott porszívó, amely megfelel legalább az „E” energetikai besorolásnak
 - 2 db szőnyegtisztító gép (min. felületteljesítmény: 30 m²/h)
 - 2 db gőzporszívó (min. teljesítmény: 2200 W)
 - 4 db ipari gőztisztító (min 6 bar, 150 C^o)
 - 1 db padló felmosógép - padló súroló (min. felületteljesítmény: 1700 m²/h)
- 3.2. Vállalkozó a takarítási munkafolyamatok során alkalmazott vegyszerek „Minősítő tanúsítványát” (biztonsági adatlapját) bemutatja, illetve fénymásolatát megrendelő részére átadja.
- 3.3. A piszoárok szagtalanításához a piszoár tablettát és a piszoártabletta tartókosarakat Vállalkozó biztosítja és helyezi ki, melyek illatát egyeztetni Megrendelővel.
- 3.3. A mosdókba, WC-kbe szükséges higiénés eszközöket (WC papír, szappan, törülköző) Megrendelő biztosítja és azokat megrendelő képviselője helyezi ki.

Részletes kereskedelmi ajánlat

1. Takarítás				
Takarítandó terület megnevezése	Takarítandó terület m ²	Megajánlott egységár nettó Ft/m ²	Alkalmak (havi munkanapok, munkaszüneti napok) száma ¹	Takarítási költség nettó Ft/hó
minden munkanapon takarítandó terület 1x	17123	25,9	20	8809,58
minden munkanapon takarítandó terület 2x	667	25,9	20 x2	6923,80
minden munkaszüneti napon takarítandó terület	504	20,2	8	1205,92
havonta két alkalommal takarítandó terület	750	10,5	2	1575,00
Összesen takarítás				9824,30

formázott: Középre zart

Formázott táblázat

formázott: Középre zart

formázott: Középre zart

formázott: Középre zart

formázott: Betűtípus: Felkover

formázott: Középre zart

2. Nagytakarítás				
Takarítandó terület megnevezése	Takarítandó terület m ²	Megajánlott egységár nettó Ft/m ²	Alkalmak száma (évente)	Nagytakarítási költség nettó Ft/év
Nagytakarításban megjelölt területek	21275	400	2	170200,00
Csak ablaktisztítás	36	550	2	3960,00
Összesen nagytakarítás				174160,00

formázott: Középre zart

Formázott táblázat

formázott: Középre zart

formázott: Betűtípus: Felkover

formázott: Középre zart

Nettó ajánlati ár bírálati szempont (felolvasólapon feltüntetendő): Összesen takarítás (nettó Ft/hó)*12 + Összesen nagytakarítás (nettó Ft/év)

A netto ajánlati árak tartalmazzák az összes, a szolgáltatással kapcsolatban felmerült költséget: munkadíj, kiszállási díj, szállítási, anyagköltség, vám, adók, díjak, illetékek, gépbérlés, egyéb díjak és költségek, de nem tartalmazzák az ÁFA-t.

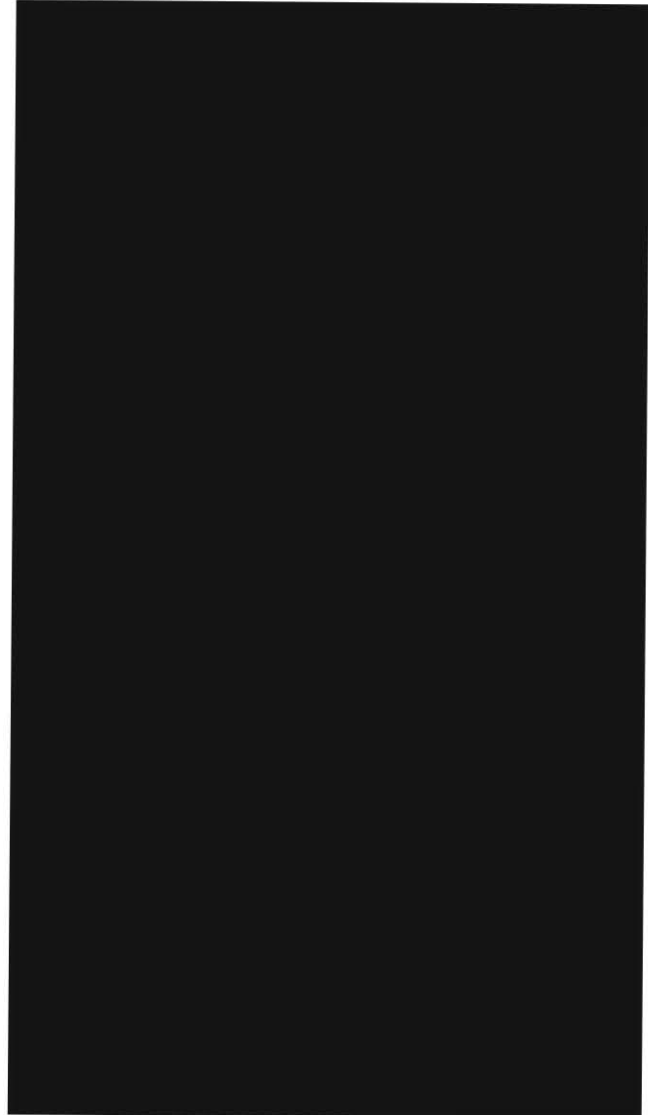
¹ Az alkalmak száma az ajánlatok összehasonlíthatósága érdekében került megadásra. A szerződés teljesítése során a számlázás a tárgyhónapban ténylegesen előforduló munkanapok száma/munkaszüneti napok száma és a megajánlott egységár alapján történik.

Kapcsolattartók

Megrendelő részéről:

Munkavégzés szerint illetékes szervezeti egység

Vállalkozó részéről:



illetve az általuk kijelölt személyek.

A megjelölt kapcsolattartók nevét és megadott személyes adatait a felek a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott jogalap alapján kizárólag jelen szerződés teljesítésével összefüggő kapcsolattartás céljából a szerződés teljesítése érdekében kezelik. A kapcsolattartói adatok átadására megfelelő jogalappal rendelkeznek, melyet mindkét fél a saját kapcsolattartója vonatkozásában köteles biztosítani. A szerződés teljesítésének biztosításához elengedhetetlen, hogy a felek egymással a kapcsolatot tartani tudják, így a kapcsolattartók adatainak kezeléséhez a feleknek, mint adatkezelőknek jogos érdeke fűződik.” „A kapcsolattartók személyes adatainak kezeléséről szóló adatvédelmi tájékoztató elérhető az alábbi linken:

http://www.fcsn.hu/ceginformacio/adatvedelmi_tajekoztatasi/adatkezelesi_tajekoztatasi_szerzodesekben_levo_szemelyes_adatok_kezeleserol/



MAGYAR SZABVÁNYÜGYI TESTÜLET
HUNGARIAN STANDARDS INSTITUTION

H-1082 Budapest, Horvath Mihály ter 1.

TANÚSÍTÁSI OKIRAT CERTIFICATE

Tanúsítjuk, hogy a
We certify that the Management System of
„DIG-BUILD”

Környezetvédelmi és Szolgáltató Kft.

Tanúsított székhely: H-5700 Gyula, Nagyváradi út 64.

Tanúsított telephely: H-5700 Gyula, Vásárhelyi Pál utca 9.

irányítási rendszere megfelel a szabvány követelményeinek a következő alkalmazási területen:
egészségügyi intézmények fertőtlenítő takarítása; intézmények, középületek, ipari épületek környezetkímélő és
biztonsági takarítása; rovar és rágcsálómentesítés; mosás és vegytisztítás; parkgondozás szolgáltatások
teljesítése során a saját információs vagyon és a hozzáfért vevői információs vagyon védelme

Az Alkalmazhatósági nyilatkozat verzió száma: v1.1

meets the requirements of the standard for the following activities:
protection of own information assets and customer's information assets accessed during the performance of
services such as cleaning and disinfection in health care institutions; environmentally friendly and
environmentally safe cleaning of institutions; public buildings; industrial buildings; pest control; laundry and
dry cleaning; park maintenance

Version of the Statement of Applicability: v1.1

MSZ ISO/IEC 27001:2023 (ISO/IEC 27001:2022)

A tanúsítási okirat érvényes / The certificate is valid: 2025. 06. 04. – 2026. 02. 26.

Ez a tanúsítvány az MSZT által évente kiadott fenntartási határozattal együtt érvényes

This certificate is valid together with the maintenance decision annually issued by MSZT.

A tanúsítási okirat száma / Reg. number: IBIR/012(4)

Budapest, 2025. június 4.

Az első tanúsítás dátuma / Date of the first certification: 2011. 08. 15.

Pónyai György
ügyvezető igazgató





MAGYAR SZABVÁNYÜGYI TESTÜLET
HUNGARIAN STANDARDS INSTITUTION

H-1082 Budapest, Horváth Mihály tér 1.

TANÚSÍTÁSI OKIRAT CERTIFICATE

Tanúsítjuk, hogy a
We certify that the Management System of
„DIG-BUILD”

Környezetvédelmi és Szolgáltató Kft.

Tanúsított székhely: H-5700 Gyula, Nagyváradí út 64.

Tanúsított telephely: H-5700 Gyula, Vásárhelyi Pál utca 9.

irányítási rendszere megfelel a szabvány követelményeinek a következő alkalmazási területen:
egészségügyi intézmények fertőtlenítő takarítása; intézmények, középületek, ipari épületek
környezetkimélő és biztonsági takarítása; rovar és rágcsálómentesítés;
mosás és vegytisztítás; parkgondozás

meets the requirements of the standard for the following activities:
cleaning and disinfection in health care institutions; environmentally friendly and environmentally
safe cleaning of institutions, public buildings, industrial buildings; pest control;
laundry and dry cleaning; park maintenance

MSZ EN ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015)

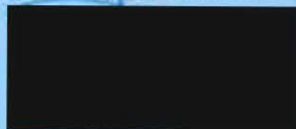
A tanúsítási okirat érvényes / The certificate is valid: 2023. 02. 27. – 2026. 02. 26.

Ez a tanúsítvány az MSZT által évente kiadott fenntartási határozattal együtt érvényes.
This certificate is valid together with the maintenance decision annually issued by MSZT

A tanúsítási okirat száma / Reg. number KIR/197(3)

Budapest, 2023. február 27.

Az első tanúsítás dátuma / Date of the first certification: 2014. 03. 03.



Ponyai György
ügyvezető igazgató





MAGYAR SZABVÁNYÜGYI TESTÜLET
HUNGARIAN STANDARDS INSTITUTION
H-1082 Budapest, Horváth Mihály tér 1

TANÚSÍTÁSI OKIRAT CERTIFICATE

Tanúsítjuk, hogy a
We certify that the Management System of
„DIG-BUILD”

Környezetvédelmi és Szolgáltató Kft.

Tanúsított székhely: H-5700 Gyula, Nagyváradi út 64.

Tanúsított telephely: H-5700 Gyula, Vásárhelyi Pál utca 9.

irányítási rendszere megfelel a szabvány követelményeinek a következő alkalmazási területeken:
egészségügyi intézmények fertőtlenítő takarítása; intézmények, középületek, ipari épületek
környezetkimélő és biztonsági takarítása; rovar és rágcsálómentesítés;
mosás és vegytisztítás; parkgondozás

meets the requirements of the standard for the following activities:
cleaning and disinfection in health care institutions; environmentally friendly and environmentally
safe cleaning of institutions, public buildings, industrial buildings; pest control;
laundry and dry cleaning; park maintenance

MSZ ISO 45001:2018 (ISO 45001:2018)

A tanúsítási okirat érvényes / The certificate is valid: **2023. 02. 27. – 2026. 02. 26.**

Ez a tanúsítvány az MSZT által évente kiadott fenntartási határozattal együtt érvényes.
This certificate is valid together with the maintenance decision annually issued by MSZT.

A tanúsítási okirat száma / Reg. number **MEBIR/049(3)**

Budapest, **2023. február 27.**

Az első tanúsítás dátuma / Date of the first certification: **2014. 03. 03.**

Ponyai György
ügyvezető igazgató





MAGYAR SZABVÁNYÜGYI TESTÜLET
HUNGARIAN STANDARDS INSTITUTION
H-1082 Budapest, Horváth Mihály tér 1.

TANÚSÍTÁSI OKIRAT CERTIFICATE

Tanúsítjuk, hogy a
We certify that the Management System of
„DIG-BUILD”

Környezetvédelmi és Szolgáltató Kft.

Tanúsított székhely: H-5700 Gyula, Nagyvárad utca 64.

Tanúsított telephely: H-5700 Gyula, Vásárhelyi Pál utca 9.

irányítási rendszere megfelel a szabvány követelményeinek a következő alkalmazási területen:
egészségügyi intézmények fertőtlenítő takarítása; intézmények, középületek, ipari épületek
környezetkimélő és biztonsági takarítása; rovar és rágcsálommentesítés;
mosás és vegytisztítás; parkgondozás

meets the requirements of the standard for the following activities:
cleaning and disinfection in health care institutions; environmentally friendly and environmentally
safe cleaning of institutions, public buildings, industrial buildings; pest control;
laundry and dry cleaning; park maintenance

MSZ EN ISO 9001:2015 (ISO 9001:2015)

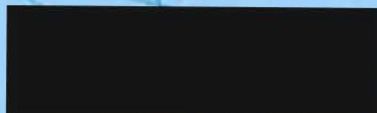
A tanúsítási okirat érvényes / The certificate is valid 2023. 02. 27. – 2026. 02. 26.

Ez a tanúsítvány az MSZT által évente kiadott fenntartási határozattal együtt érvényes.
This certificate is valid together with the maintenance decision annually issued by MSZT.

A tanúsítási okirat száma / Reg. number: 503/1338(3)

Budapest, 2023. február 27.

Az első tanúsítás dátuma / Date of the first certification: 2014. 03. 03.



Pónyai György
ügyvezető igazgató



Biztosítási kötvény

Oldal: 1/5

Perfekt Felelősségbiztosítás

Partnerkód: 117767
Kötvényszám: 5457209

Foster Biztosítási Alkusz Kft.
Békéscsaba
Pf.: 235.
5601

Az Ön biztosításának közvetítője
Foster Biztosítási Alkusz Kft., RIG 490
5601 Békéscsaba Pf.: 235.
Telefon: (66)-445604

Szerződő adatai

Szerződő
Adószám
Címe

DIG-BUILD Kft.
12726615204
5700 Gyula, Nagyváradi út 64.

Biztosított adatai

Biztosított

a szerződő

További kötvénypartner

Együttbiztosított
Adószám
Címe

Dig-Build Plusz Kft.
26396194204
5700 Gyula, Nagyváradi út 64.

Szerződés adatai

Biztosítási módozat
Kockázatviselés kezdete
Lejárat
Biztosítási évforduló
Módosítás dátuma
Díjfizetés módja
Díjfizetés gyakorisága
Éves biztosítási díj
Fizetési gyakoriság szerinti díj

Kombinált felelősség
2023.09.01.
automatikus meghosszabbítás
szeptember 01.
2025.05.16.
banki átutalás
Negyedévente fizetendő
2.355.065 Ft
588.766 Ft

Területi hatály

Záradék szerint

Perfekt Felelősségbiztosítás

Partnerkód: 117767
Kötvényszám: 5457209

Kombinált felelősség

Biztosítási összeg

Díjalap megnevezése	Forgalom alapján
Díjalap	2.798.650.000 Ft
Limit / kár	50.000.000 Ft
Limit / év	270.000.000 Ft
Önrész	10 %
Önrész minimum	50.000 Ft
Önrész fajta	levonásos

Érvényes feltételek, záradékok

Perfekt Felelősségbiztosítási Szabályzat
Általános Felelősségbiztosítási szabályzat
Munkáltatói Felelősségbiztosítási Szabályzat
Szolgáltatói Felelősségbiztosítási Szabályzat
Takarítói Felelősség Záradék
Környezetszennyezési Felelősségbizt. Szabályzat
Bérbevevői Tűz Felelősségbiztosítási Szabályzat
Bérbeadói Tűz Felelősségbiztosítási Szabályzat
Környezetvédelmi záradék

Biztosított tevékenység: Mosodai, takarítási, kártevőirtási, és
zöldterület karbantartás, egyéb kertészeti szolgáltatás

Együttbiztosított: Dig-Build Plusz Kft. 5700 Gyula, Nagyváradi út 64.
Biztosított tevékenység: 6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása,
üzemeltetése

Kombinált limitű felelősségbiztosítás
- általános felelősségbiztosítás
- munkáltatói felelősségbiztosítás
- szolgáltatásokkal okozott károk felelősségbiztosítása
záradék: PSZF Takarítói felelősség záradék
- környezetszennyezési károk felelősségbiztosítása
- bérbevevői tűz-felelősségbiztosítás
- bérbeadói tűz-felelősségbiztosítás
Kombinált kártérítési limit a fent megjelölt felelősségbiztosításoknál együtt:
50 000 000 Ft / kár 270 000 000 Ft / év
Munkáltatói felelősségbiztosítás
Szublimit: 50 000 000 Ft / kár 50 000 000 Ft / év
Kártevőirtási szolgáltatás által okozott károk felelősségbiztosítása
Szublimit: 2 000 000 Ft / kár 2 000 000 Ft / év
Zöldterület karbantartás, egyéb kertészeti szolgáltatás által és során okozott károk
felelősségbiztosítása
Szublimit: 20 000 000 Ft / kár 50 000 000 Ft / év
Alpintechnikával végzett szolgáltatás által okozott károk felelősségbiztosítása
Szublimit: 2 000 000 Ft / kár 2 000 000 Ft / év
Környezetszennyezési károk felelősségbiztosítása
Szublimit: 10 000 000 Ft / kár 30 000 000 Ft / év
Önrészesedés: 10 %, de minimum 50 000 Ft

Levonásos önrész: A biztosítási szerződés káreseményenkénti, levonásos
önrészesedéseket tartalmaz.

Perfekt Felelősségbiztosítás

Partnerkód: 117767

Kötvényszám: 5457209

..
Tartamengedmény: A Szerződő/Biztosított vállalja, hogy a határozatlan időre kötött szerződést a kockázatviselési kezdettől számított harmadik teljes biztosítási időszak végéig egyoldalúan nem szünteti meg, és ezért az UNIQA Biztosító Zrt. a biztosítási díjból 10 % tartamengedményt ad. Amennyiben a Szerződő/Biztosított a szerződést a fenti időtartamon belül egyoldalúan megszünteti, úgy az addig elszámolt díjengedményt köteles a Biztosítónak megfizetni. Jelen megállapodás a tartam időszak lejáta után az évfordulótól számítva ismételt életbe lép a következő három biztosítási időszakra (3 év), hacsak a Szerződő, vagy a Biztosító a lekötés tartamlejárata 30 nappal megelőzően írásban fel nem mondja.
Engedmény kezdete: 2023.09.01.

..
Elszámolásos felelősség: Jelen biztosítás elszámolásos jellegű. A szerződő köteles a szerződésben rögzített nettó árbevételt és/vagy bértömeget a biztosítási évfordulót követő 30 napon belül bejelenteni a Biztosítónak.
Éves minimum díj:
Kombinált limitű felelősségbiztosítás: 2.355.065.-Ft

..
Záradék: A jelen felelősségbiztosítási szerződés nem terjed ki az EU GDPR (2018. május 25.-től hatályos), személyes adatvédelmet szolgáló rendelethez kapcsolódó felelősségi károkra.

..
Biztosított szolgáltatások (Szolgáltatói felelősség esetén biztosított tevékenységek): Mosodai, takarítási, kártevőirtási, és Zöldterület karbantartás, egyéb kertészeti szolgáltatás

..
Záradék: Jelen záradék értelmében a Szolgáltatásokkal okozott károk felelősségbiztosítása külterület gondozás tevékenység vonatkozásában kiterjed az MR Községi Lakásalap Közhasznú Nonprofit Kft., mint megrendelő részére végzett Üres lakóingatlanok (Pécs és Szeged) zöldterület karbantartási és kertészeti munkálataira (fűnyírás, kaszálás). Kártérítési szublimit: 20.000.000 Ft/kár, 50.000.000 Ft/év.
Jelen záradék fedezete 2026.06.30-ig érvényes, amennyiben a Szerződő a határozatlan idejű szerződését addig érvényben tartja. Ha bármilyen okból előbb megszűnik a szerződés, a záradék is érvényét veszíti a szerződés megszűnés dátumával.

..
Záradék: A munkáltatói felelősségbiztosítás feltételei 1.7.1 g) kizárása nem vonatkozik a teljes családban éléshöz jog alapján benyújtott hozzátartozói sérelemdíj igényekre.

..
Alvállalkozói Záradék: A felelősségbiztosítás kiterjed a Biztosított alvállalkozói és megbízott szerződéses partnerei által okozott károkra, amennyiben azok teljesítése a díjalap részét képezi. A biztosítottak egymásnak okozott kárait a biztosítási fedezet nem terjed ki. Kártérítési limit: 10 000 000 Ft/kár és 30 000 000 Ft/év.

..
Munkagépek által végzett fel- és lerakodás: A felelősségbiztosítási fedezet kiterjed a Szerződő/Biztosított munkavállalója által irányított munkagépekkel végzett közúti járművekre történő fel- és lerakodás közben a szerződésen kívüli harmadik személyeknek, illetve a szerződéses partnereknek okozott személyi sérüléssel és dologi károkra. Kártérítési limit: 1.000.000 Ft/kár, 1.000.000 Ft/év.

Jelen kiterjesztés szerinti fedezet nem vonatkozik:

- magában a rakodott áruban keletkezett károkra,
- a Szerződő/Biztosított tulajdonában, használatában lévő vagyontárgyakban rakodás során keletkezett károkra, ideértve, de nem kizárólagosan a saját vagy bérelt épületet, a saját szállítójárművet, illetve magát a rakodást végző munkagépet,
- az áruk, készletek kizárólag telephelyen belüli mozgatása során bekövetkező károkra.

..
Szankciókkal kapcsolatos korlátozás, kizárás

A biztosítási fedezet nem terjed ki olyan kárigényre, amelyre vonatkozóan a biztosítási szolgáltatás nyújtása sértené az Egyesült Nemzetek bármely határozatát, vagy az Európai Unió, az Egyesült Királyság, vagy az Egyesült Államok kereskedelmi

Perfekt Felelősségbiztosítás

Partnerkód: 117767

Kötvényszám: 5457209

vagy gazdasági szankciókra vonatkozó jogszabályait, rendelkezéseit.

Területi hatály korlátozása

A biztosítási fedezet nem terjed ki Oroszország, Belarusz Köztársaság területére, továbbá Ukrajna azon területeire ahol háborús események, megszállás, harci cselekmények zajlanak.

Záradék: Fertőző betegségekre vonatkozó záradék

A biztosítási fedezet nem terjed ki olyan kárra, veszteségre, kárigényre, követelésre, bármilyen eredetű felmerült költségre vagy kiadásra, amelynek bekövetkezésének oka közvetve vagy közvetlenül fertőző betegség vagy az azzal kapcsolatos fenyegetettség (ideértve különösen, de nem kizárólagosan a fertőző betegség leküzdése, megelőzése, visszaszorítása érdekében tett intézkedéseket), vagy a károkat az eredményezte, vagy abból fakadt, illetve azzal bármilyen módon összefüggésben állt.

A jelen záradék szempontjából a veszteség, kár, kárigény, követelés, költség egyebek mellett, de nem kizárólagosan magában foglalja a takarítás, fertőtlenítés, eltávolítás, monitorozás vagy tesztelés költségeit:

- fertőző betegség kapcsán vagy
- fertőző betegséggel érintett, biztosított vagyontárgy esetén.

A szerződés szempontjából fertőző betegségnek minősül minden olyan betegség, amely bármely anyag vagy kórokozó, közvetítő útján, bármely organizmusról más organizmusra képes áterjedni, ahol:

- az anyag vagy kórokozó, közvetítő lehet különösen, de nem kizárólagosan vírus, baktérium, parazita vagy más organizmus, vagy ezek bármely mutációja, függetlenül attól, hogy élőknek tekintendők-e vagy sem, és
 - a közvetlen vagy közvetett áterjedés módja különösen, de nem kizárólagosan magában foglalja a levegőben terjedő, a testnedvekkel történő, bármely felületről vagy tárgyról, szilárd anyagból, folyadékból vagy gázból, illetve organizmusok közötti vagy azokba történő áterjedést, és
 - a betegség, közvetítő anyag vagy kórokozó károsíthatja vagy fenyegetheti az emberi egészséget vagy az emberi jólétet, beleértve az élet, testi épség, egészség sérülését, érzelmi stresszt, egészségkárosodást, életminőség romlást, vagy a biztosított vagyontárgy károsodását, romlását, értékvesztését, piacképességét vagy felhasználásának ellehetetlenülését okozhatja, vagy azzal fenyeget.
- Jelen záradék a szerződésben foglalt valamennyi kockázatra alkalmazandó, beleértve annak záradékaiban írt fedezeteket is, az egyéb feltételek és kizárások változatlanul hagyása mellett.

Kiber- és adatkárok kizárása

A biztosítási fedezet nem terjed ki

- kiberkárokra,
 - az olyan kárra, veszteségre, kötelezettségvállalásra, követelésre, bármilyen költségre és kiadásra, amelynek bekövetkezésének oka közvetve vagy közvetlenül adat károsodása, funkcionáltságának csökkenése, javítása, cseréje, helyreállítása vagy újraelőállítása, vagy a károkat az eredményezte, vagy abból fakadt, illetve azzal bármilyen módon összefüggésben állt, beleértve az ilyen adatok pénzbeli ellenértékét is,
- függetlenül bármely ezekkel egyidejű vagy más sorrendű egyéb októl vagy eseménytől.

Meghatározások:

- Kiberkár: bármilyen veszteség, kár, felelősség, követelés, költség vagy kiadás, amelyet közvetlenül vagy közvetve kibertámadás vagy kiberbiztonsági incidens okozott, vagy ahhoz hozzájárult, abból eredt vagy azzal összefüggésben keletkezett, ideértve, de nem kizárólagosan azok ellenőrzése, megelőzése, visszaszorítása vagy orvoslása érdekében tett intézkedéseket is.
- Kibertámadás: számítógépes rendszerhez való hozzáférést, annak használatát megakadályozó jogosulatlan, rosszindulatú vagy bűnös cselekedet, cselekedetek sorozata, ideértve az ezzel való fenyegetést vagy erre irányuló megtévesztést is, időtől és helytől függetlenül.
- Kiberbiztonsági incidens: számítógépes rendszerhez való hozzáférést, annak használatát megakadályozó hiba vagy mulasztás, azok sorozata, és/vagy számítógépes

Perfekt Felelősségbiztosítás

Partnerkód: 117767
Kötvényszám: 5457209

rendszer részleges vagy teljes elérhetetlensége vagy meghibásodása.

- Számítógépes rendszer: bármely számítógép, hardver, szoftver, kommunikációs rendszer, elektronikus eszköz (beleértve, de nem kizárólag okostelefont, laptopot, táblagépet, hordozható eszközt), szerver, felhő vagy mikrovezérlő, ideértve bármely hasonló rendszert vagy a fent említettek bármely konfigurációját, továbbá ideértve az összes kapcsolódó be- és kimenetet, adattároló eszközt, hálózati berendezést vagy biztonsági másolatot készítő eszközt.

- Adat: bármely olyan információ, tény, fogalom, program, kód vagy bármilyen más jellegű információ, amely számítógépes rendszerben kerül rögzítésre, és/vagy számítógépes rendszer által kerül felhasználásra, és/vagy számítógépes rendszeren keresztül érhető el, és/vagy számítógépes rendszer által kerül továbbításra vagy feldolgozásra

..
Környezetvédelmi Biztosítás Egyedi Záradéka (H 5006/2023. 12/180)

..
Környezetvédelmi biztosítás (záradék szerint)
Kártérítési limit: 10 000 000 Ft / kár 10 000 000 Ft / év
Önrészesedés: 10%, de minimum 50 000 Ft
Területi hatály: Magyarország

..

Pénzforgalmi szolgáltatójának neve és fizetési számla jelzőszáma
Raiffeisen Bank Zrt. 12001008-00105099-02500007

Az UNIQA Biztosító Zrt. vállalja, hogy az előírt és esedékes biztosítási díj megfizetése ellenében biztosítási fedezetet nyújt a biztosítási feltételekben vállalt kockázatokra.

Budapest, 2025. május 20.


Kurtisz Krisztián
Vezérigazgató


Malicskó Gábor
Lakossági üzletágért felelős igazgatósági tag