

Központi : K82-2021000084

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

FŐVÁROSI CSATORNÁZÁSI MŰVEK Zrt.

1087 Budapest, Asztalos Sándor út 4.

cégjegyzék száma: 01-10-042418

adószám: 10893850-2-44

statisztikai számjel: 10893850-3700-114-01

számlavezető bank: Budapest Bank Zrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 10102093-04853203-00000009

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

más részről a(z)

Kürth & Pataki Liftszervíz Bt.

1091 Budapest, Üllői út 163. fszt. 7.

cégjegyzék száma: 01-06-517079

adószám: 28670692-2-43

statisztikai számjel: 28670692-4329-117-01

számlavezető bank: Pannon Takarékbank Zrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 62900177-11590299

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**),

között (a továbbiakban: Felek), az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel

1. A szerződés tárgya

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Megrendelő tulajdonában lévő 2 db személyfelvonó és 1 db emelő berendezés karbantartását, eseti javítását, üzemzavar elhárítását, a jelen szerződésben rögzítetteknek megfelelően.

2. Szolgáltatás tartalma

Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott szolgáltatásokat az alábbi tartalom szerint teljesíti:

Szerződéssel érintett berendezések:

Ssz.	Felvonó típusa	Cím
1.	Schindler 150 MW 140-4/16 B személyfelvonó	1087 Budapest, Asztalos Sándor út 4.
2.	Budapestlift M161/90 személyfelvonó	1095 Budapest, Soroksári út 31.
3.	MILIFT emelőberendezés	1044 Budapest, Tímár utca 1. Laboratóriumi Csoport

2.1. Karbantartás

Vállalkozó a Megrendelővel előzetesen egyeztetett időpontban, havonta elvégzi az 1. pontban meghatározott berendezések felülvizsgálatát, karbantartását, az 1. sz. mellékletben szereplő műszaki leírásnak megfelelően (), a 146/2014. (V. 5.) Kormányrendelet előírásai szerint.

Vállalkozó a szerződés időtartama alatt folyamatosan látja el a berendezések karbantartását, javítását. Vállalkozó a karbantartások alkalmával a gyártó előírásai szerint jár el, a gyártó által előírt minőségű alkatrészeket használva.

Vállalkozó a karbantartási feladatokat saját szervezésében, saját költségén szolgáltatott anyagok és termékek felhasználásával, jelen szerződés tartalmának és az előzetes egyeztetéseknek megfelelően köteles megvalósítani.

Vállalkozó a karbantartásokhoz, javításokhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat saját költségén biztosítja.

Vállalkozó minden hónapban elvégzi a meghatározott karbantartási feladatokat, és vállalja, hogy a hónap végéig a karbantartási feladatokat teljes körűen befejezi.

Jelen pontban meghatározott munkák végrehajtásának időpontját Felek kötelesek egyeztetni a karbantartás napját megelőző legalább 5 (öt) munkanappal korábban. A munkálatok idejére a Megrendelő az érintett berendezést Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.

Vállalkozó kizárólag a Megrendelő helyszíni képviselőjével egyeztetett időpontban léphet be, tartózkodhat és végezhet munkálatokat Megrendelő telepén.

A karbantartás elvégzését a Megrendelő 2. számú mellékletben (Kapcsolattartók) megjelölt képviselője, vagy annak megbízottja az erre a célra kialakított teljesítési igazoláson a munka elvégzésekor aláírásával igazolja. Az aláírt teljesítésigazolás egy példányát Megrendelő helyszíni képviselőjének kell átadni.

2.2. Meghibásodás, üzemzavar elhárítás

Fogalmi meghatározás: Azonnali beavatkozást igénylő művelet. Berendezés leállításával, használhatatlanná válásával járó meghibásodás.

Az azonnali beavatkozást igénylő esetekben Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés tárgya szerinti berendezések üzemzavarszerű meghibásodása esetén, a Megrendelő 2. számú mellékletben megjelölt kapcsolattartóinak, telefonos bejelentését követő 24 órán belül biztosítja a helyszínre történő kiszállást és megkezd a hiba felmérését, valamint annak elhárítását. Amennyiben a meghibásodás során azonnali hibaelhárításra van szükség, úgy a felvonóban kifüggesztett ügyeleti telefonszámon történt bejelentést követően, Vállalkozó egy órán belül kiszáll és megszünteti az üzemzavart.

Az üzemzavar elhárítását, a berendezés működőképességének helyreállítását vagy üzembe helyezését a Megrendelő 2. számú melléklet szerinti képviselője vagy megbízott munkatársa Teljesítés Igazoláson aláírásával és olvasható nevének feltüntetésével igazolja. Az aláírt teljesítésigazolás egy példányát Megrendelő helyszíni képviselőjének kell átadni.

Az üzemzavar elhárítást követő 2 (kettő) munkanapon belül a Vállalkozó az elvégzett munka alapján utólagos árajánlatot küld a **Szolgáltatásbeszerzési Csoport** részére, az alábbiak megadásával:

- elvégzett munka pontos meghatározása,
- szükséges munkaórák száma, 5.1.2. pontban meghatározott díja, és ezek szorzata
- felhasznált alkatrészek, anyagok tételes listája és ára,
- fentiekből kalkulált összesített díj,
- minden, a feladathoz kapcsolódó fontos információ.

Az árajánlat alapján a Szolgáltatásbeszerzési Csoport utólagos **megrendelést** bocsát ki. Vállalkozó a számlát csak ennek kézhezvétele után állítja ki Megrendelő részére.

2.3. Eseti javítás, értéknövelő felújítás

Fogalmi meghatározás: Eseti javításnak, értéknövelő felújításnak minősül az elhasználódott berendezés, vagy berendezés fő része, eredeti állaga (kapacitása, üzembiztonsága) helyreállítását szolgáló, előre tervezhető, minden olyan gépészeti beavatkozás, amely mindenképpen azzal jár, hogy az adott berendezés, gép élettartama megnövekszik, eredeti műszaki állapota, teljesítőképessége megközelítően, vagy teljesen helyreáll, az adott berendezés üzembiztonsága jelentősen javul.

Felek megállapodnak, hogy a szerződéssel érintett berendezések - nem karbantartási hiányosságra visszavezethető - meghibásodása esetén a Vállalkozó - a Megrendelővel előzetesen

egyeztetett időpontban – biztosítja a helyszínrre történő kiszállást, elvégzi a hiba teljes körű felmérését. A felmérés után legkésőbb 3 (három) munkanapon belül Vállalkozó árajánlatot küld a 2.2. pont szerinti tartalommal a **Szolgáltatásbeszerzési Csoport** részére.

Az elfogadott árajánlat alapján a Megrendelő **megrendelést** bocsát ki. Vállalkozó a munkát csak ennek kézhezvétele után kezdheti meg a Megrendelővel egyeztetett időponttól.

Az eseti javítás esetén a munka elvégzésének maximális ideje a 15 munkanap, amelynek túllépése, csak a Vállalkozó érdekkörén és hibáján kívül eső esetben lehetséges.

Vállalkozó eseti javítás esetén, a javítás során felhasznált alkatrészek, anyagok árának és a javításhoz szükséges munkaórák – 5.1.2. pont szerinti rezsioradíjjal kalkulált - értékének összesített díjára jogosult.

A munka elvégzését a Megrendelő 2. számú melléklet szerinti képviselője Teljesítés Igazoláson - aláírásával és olvasható nevének feltüntetésével - igazolja.

2.4. A szolgáltatás általános feltételei

Vállalkozó a karbantartásra és a bejelentett hibákra tett intézkedéseket Teljesítés Igazoláson köteles dokumentálni. A Teljesítés Igazolásnak tartalmaznia kell a berendezés nevét, azonosítóját, a munkavégzés dátumát és a karbantartás során esetleg felderített hibák rövid megfogalmazását, karbantartásra, eseti javításra és az üzemzavar elhárításra felhasznált anyagok és ráfordított munkaidő adatait.

Vállalkozó képviselője a Teljesítés Igazolást a Megrendelő 2. számú mellékletben megjelölt kapcsolattartójával vagy megbízott munkatársával igazoltatja. A teljesítést igazoló dokumentumon szerepel a Megrendelő képviselőjének olvasható neve és aláírása.

Vállalkozó a szolgáltatásokhoz szükséges termékekről, eszközökről és anyagokról saját maga gondoskodik, azok rendelkezésre állását folyamatosan biztosítja a felmerülő igényeknek megfelelő mennyiségben és ütemezésben.

Vállalkozó gondoskodik a berendezés használati feltételeit - a helyes működtetéssel kapcsolatos alapvető előírásokat, az esetleges veszélyforrásokat és a veszélyhelyzetben teendő intézkedéseket - ismertető tájékoztatónak az alapállomáson és a felvonófülkében jól látható és olvasható módon történő elhelyezéséről.

Vállalkozó gondoskodik a berendezés gépkönyveinek folyamatos vezetéséről és megőrzéséről a 146/2014. (V. 5.) Kormányrendelet előírásainak megfelelően.

3. A szerződés időbeli hatálya

Felek a szerződést a szerződéskötés napjától határozatlan időre kötik.

4. Teljesítés helye és feltételei

Vállalkozó a munkát saját szervezésében, az általa szolgáltatott anyagok és termékek felhasználásával jelen szerződés tartalmának és az előzetes egyeztetéseknek megfelelően köteles megvalósítani.

4.1. Teljesítés helye

Megrendelő telephelyei:

- 1087 Budapest, Asztalos Sándor út 4.
- 1095 Budapest, Soroksári út 31.
- 1044 Budapest, Tímár utca 1.

4.2. A szerződés alapján a Felek nevében eljárni jogosult személyek nevét és elérhetőségét a szerződés 2. számú melléklete (Kapcsolattartók) tartalmazza.

5. Pénzügyi feltételek

5.1. Vállalkozási díj

A jelen szerződés 2. pontjában meghatározott és teljesített szolgáltatások ellenértékét Felek az alábbiak szerint határozzák meg.

Az ÁFA mértéke a mindenkor jogszabálynak felel meg.

5.1.1. Karbantartás

Jelen szerződés 2.1. pontjában meghatározott tevékenységekre Felek az alábbi díjakat állapítják meg:

Ssz.	Berendezés típusa és telephely	nettó havi karbantartási díj
1.	Schindler 150 MW 140-4/16 B személyfelvonó 1087 Budapest, Asztalos Sándor út 4.	-nettó HUF
2.	Budapestlift M161/90 személyfelvonó 1095 Budapest, Soroksári út 31.	-nettó HUF
3.	MILIFT emelőberendezés 1044 Budapest, Tímár utca 1.	-nettó HUF

A karbantartási díjak tartalmazzák a teljesítéshez szükséges mindennemű költséget (munkadíj, kiszállási költség, szállítás, vám, adók, díjak, illetékek, veszélyes és egyéb hulladékok elszállítását, ártalmatlanítását, szervizkészenlét biztosítását, a karbantartás során felhasznált anyagok illetve kopóalkatrészek árát, egyéb költségeket), de nem tartalmazzák az ÁFA-t. Vállalkozó a fentiekén túl további többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.

5.1.2. Eseti javítás, üzemzavar elhárítás

Jelen szerződés 2.2 és 2.3. pontban meghatározott esetben költségkalkulációjához Vállalkozó az alábbi egységárakat alkalmazza:

Költségnem	Díj
Rezsióradíj	-nettó HUF /óra/fő

A rezsióradíj tartalmazza a teljesítéshez szükséges mindennemű járulékos költséget (munkadíj, kiszállási költség, egyéb költségek... stb), de nem tartalmazza az eseti javítás, illetve az üzemzavar elhárítás során felhasznált anyagok, cserélt alkatrészek, valamint a kisalkatrészek, alkalmazott speciális technológiai kellékek árát, amit Vállalkozó külön tételként számol el, és nem tartalmazza az ÁFA-t.

Vállalkozó a fentiekén túl további többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.

5.1.3. Díjmódosítás

Vállalkozó jogosult minden év február hónapban – első alkalommal a szerződéskötés egy éves fordulónapját követő februárban - kezdeményezni az 5.1.1. és 5.1.2. pontban meghatározott díjak módosítását. A díjemelés maximális mértéke a KSH által közzétett előző évi fogyasztói árindex mértéke lehet. Ezen módosítások csak mindkét fél által, írásban történő elfogadás után lépnek hatályba.

5.2. Számlakiállítás, fizetési ütemezés

Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó az elvégzett és leigazolt tevékenységről az alábbiak szerint állít ki számlát:

A Vállalkozó az elvégzett karbantartásokról havonta, a teljesítést követően, a tárgyi hónap utolsó munkanapját követően állít ki számlát Megrendelő részére.

A Vállalkozó eseti javítás, értéknövelő felújítás és üzemzavar elhárítás számlázásakor tételes számlát állít ki a megrendelő kézhezvételét, illetve a munka elvégzését követően. A számlán külön

tételként szerepeljen, a jelen szerződés 5.1.2. pontjában szereplő rezsi óradíjának értéke, valamint a kisalkatrészek, és a felhasznált anyagok összértéke.

A számlához minden esetben csatolni kell a Megrendelő képviselője által aláírt Teljesítés igazolás másolatát, ami tartalmazza a Megrendelő részéről a teljesítést igazoló személy(ek) olvasható nevét és aláírását, a teljesítés időpontját, valamint eseti javítás és üzemzavar elhárítás esetén a megrendelés másolatát.

Vállalkozó számláját 2 (kettő) példányban küldi meg Megrendelő részére. Vállalkozó a számlán köteles feltüntetni a szerződés, illetve eseti javítás és üzemzavar elhárítása esetén a megrendelés számát, és Megrendelőként a következő megnevezést köteles használni: „Fővárosi Csatornázási Művek Zrt., 1087 Budapest, Asztalos Sándor út 4.”

Megrendelő a számla ellenértékét Vállalkozó részére banki átutalás útján fizeti meg. A számlákat a Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. Iratkezelésére (1087 Budapest, Asztalos Sándor út 4.) kell benyújtani.

A számla kötelező adattartalmának meg kell felelnie a vonatkozó jogszabályi előírásoknak. Az ezen követelményeknek nem megfelelő számla visszaküldésre kerül a Vállalkozónak.

A megjelölt számlamellékletet (Teljesítés Igazolás, Megrendelés) a számlával együtt, egy időpontban kell megküldeni. Megrendelő a szükséges mellékletek nélkül beérkezett számlát visszaküldi.

Vállalkozó a mindkét Fél által elfogadott Igazolás alapján köteles számláját annak dátumától számított 5 (öt) munkanapon belül kiállítani és megküldeni a Megrendelő címére.

Megrendelő a fentiek alapján kiállított és megküldött számla ellenértékét annak kézhezvételétől számított 30. (harmincadik) naptári napon vagy – ha az nem munkanap - az azt megelőző munkanapon átutalja Vállalkozó megjelölt bankszámlájára.

Fentiek alapján nem megfelelően kiállított vagy megküldött számla késedelmes kifizetése kapcsán Megrendelőt semminemű felelősség nem terheli. Ekkor a 7.1.2. pont szerinti *késedelmes teljesítés* esete nem alkalmazható.

6. Felek jogai és kötelezettségei

6.1. Megrendelő jogai és kötelezettségei

Megrendelő vállalja, hogy a 2. pontban foglaltak elvégzéséhez Vállalkozó alkalmazottait rendelkezésére bocsátja a szükséges információkat és egyéb adatokat.

Megrendelő vállalja, hogy a szerződés 2. pontjában rögzített szolgáltatások teljesítéséhez szükséges munkaterületet a Vállalkozó alkalmazottainak rendelkezésére bocsátja, szükség esetén gondoskodik a szolgáltatásnyújtás felügyeletéről.

Megrendelő gondoskodik arról, hogy Vállalkozó munkájának befejezésekor mindig legyen a helyszínen megbízott személy a végzett tevékenység átvételére és igazolására.

Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a teljesítés alatt álló, valamint a már teljesített szolgáltatásokat bármikor, saját képviselői útján személyesen ellenőrizze. Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

6.2. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő részére a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott szolgáltatásokat saját költségén teljesíti.

Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalt szolgáltatás tevékenységi körébe tartozik, annak megvalósításához szükséges humán erőforrással, gyakorlattal és esetlegesen szükséges

jogosultságokkal (engedélyekkel) rendelkezik. Alvállalkozó igénybevétele esetén Vállalkozó kötelezettsége az említett követelményeknek maradéktalanul megfelelő alvállalkozó kiválasztása.

Vállalkozó szavatolja, hogy az általa elvégzett munka szakmailag I. osztályú minőségű. Vállalkozó köteles a munkákat szakmailag elvárható gondossággal elvégezni.

Vállalkozó minden karbantartott, eseti javítás vagy üzemzavar elhárítás keretében, javított berendezést köteles üzembe helyezni és átadni.

Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a vállalt munka hatékony és a vállalt határidőben történő elvégzését. A munkavégzés során alkalmazott technológiáknak, termékeknek, anyagoknak, és egyéb eszközöknek a hatályos magyar jogszabályoknak, szabványoknak és műszaki előírásoknak kell megfelelnie.

Vállalkozó a teljesítés során a jelen szerződés megkötése érdekében lefolytatott ajánlatkérés kötelező erővel bíró dokumentumai, a jelen szerződés, illetve a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni.

Vállalkozó 1. és 2. pontban rögzített szolgáltatások elvégzésekor köteles figyelemmel lenni és igazodni a Megrendelő tevékenysége során, Megrendelő által alkalmazott technológiákhoz, Vállalkozó tevékenysége során az üzemek folyamatos működését nem akadályozhatja, vagy korlátozhatja.

Vállalkozó köteles betartani a vonatkozó munka-, baleset- és tűzvédelmi szabályokat, illetve a Megrendelőnél érvényben lévő rendészeti és egyéb belső szabályokat. A vállalkozóval szemben támasztott munkabiztonsági és egészségvédelmi követelményeket, illetve Vállalkozó ezzel kapcsolatos nyilatkozatát a jelen szerződés 3. sz. melléklete (Vállalkozók munkabiztonsági és egészségvédelmi követelményei) tartalmazza.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő teljes működési területére érvényes az MSZ EN ISO 9001:2015 minőségbiztosítási, az MSZ EN ISO 50001:2012 szabvány szerinti energiairányítási és a MEBIR (MSZ 28001-OHSAS 18001) Munkahelyi Egészségvédelmi és Biztonsági Rendszer. Az Észak-pesti és Dél-pesti Szennyvíztisztító telep, az Északi Szivattyútelepek Csoportja (Angyalföldi, Békásmegyeri és Pók utcai Szivattyútelep) illetve a Csomádi Iszaplerakó Telep vonatkozásában az MSZ EN ISO 14001:2015 környezetközpontú irányítási rendszer érvényes. Az Angyalföldi Szivattyútelep vonatkozásában az EMAS (Európai Parlament és Tanács 1221/2009/EK) Hitelesített Környezetvédelmi Vezetési Rendszer előírásai is alkalmazandók.

Vállalkozó tevékenysége során köteles betartani az ezen irányítási rendszerek által megfogalmazott elvárásokat.

Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, illetve gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelősséggel tartozik.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene, illetőleg alvállalkozója ellen csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul.

Vállalkozó ugyancsak maradéktalanul köteles a Megrendelőt értesíteni, ha saját cégében a jelen szerződés maradéktalan teljesítését megelőzően tulajdonosváltásra, illetőleg jogutódlásra, jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, összeolvadásra, vagy beolvadásra kerül sor. A Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

7. Szerződésszegés és következményeik

Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a jelen pontban és alpontjaiban meghatározott szerződésszegés(ek) esetén, az ott rögzített kötbérigény(ek)en túl, azok összegét meghaladó kárát, valamint a szerződésszegés(ek)ből eredő egyéb jogait érvényesítse.

Megrendelő kötbérigényét írásban köteles közölni Vállalkozóval, megjelölve annak jogalapját és összegét.

7.1. Késedelmes teljesítés

7.1.1. Vállalkozó késedelme esetén

Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni, amennyiben a vállalt feladataival késedelembe esik a szerződésben rögzítettekhez képest. A késedelmi kötbér mértéke karbantartás és eseti javítás esetén késedelmes naponként, a kötbéralap 1%-a, de legfeljebb 10%-a, üzemzavar elhárítás esetén pedig késedelmes óránként a rezsiorádij 30%-a. A késedelmi kötbér alapja karbantartás esetén a havi karbantartási díj, eseti javítás esetén a megrendelés nettó értéke

Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén Megrendelő kötbér iránti igényét akkor is jogosult érvényesíteni, ha a késedelemből kára nem keletkezett. A késedelmi kötbér érvényesítése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítési kötelezettség alól.

7.1.2 Megrendelő késedelme esetén

Megrendelő késedelembe esik, ha ezen szerződésben meghatározott fizetési kötelezettségének nem tesz eleget. Megrendelő késedelmes teljesítése esetén Vállalkozót késedelmi kamat illeti meg, amelynek mértékének meghatározásában a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (Ptk.) 6:155.§ rendelkezései az irányadók.

Késedelmi kamatra vonatkozó igényét Vállalkozó írásban köteles közölni Megrendelővel, megjelölve annak jogalapját és összegét.

A késedelmes fizetés miatti késedelmi kamat alapja a késedelmet szenvedett számla ÁFA nélküli értéke.

7.2. Hibás teljesítés

Vállalkozónak a jelen szerződésben meghatározott paraméterek szerinti teljesítést kell biztosítania, ettől eltérő teljesítés hibás teljesítésnek minősül.

Vállalkozónak felróható hibás teljesítés esetén a kötbér mértéke az érintett szolgáltatás nettó ellenszolgáltatásának 10%-a.

Hibás teljesítés esetén Szerződéssel érintett berendezések esetén Vállalkozó köteles a Ptk. szabályai szerint eljárni, Megrendelő pedig követelheti a kijavítást, illetve a kicserélést. A hibás teljesítésre vonatkozó további szabályokat illetően a Ptk. *hibás teljesítésre* vonatkozó rendelkezései irányadók.

7.3. Meghiúsulás

Vállalkozó kötbér fizetésére köteles, amennyiben neki felróható okból nem teljesít, amennyiben a jelen szerződés (havi karbantartás) meghiúsul és/vagy ellehetetlenül olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős. A szerződés Vállalkozó hibájából való meghiúsulása és/vagy ellehetetlenülése esetén a kötbér összege a szerződés 1 évre kalkulált nettó karbantartási díjának 30%-a.

7.4. Jótállás

A Vállalkozó az általa elvégzett munkára 6 havi jótállást vállal. A jótállás időpontjának kezdete az érintett munkafolyamat igazolt átvételi időpontja. A jótállás nem vonatkozik kopóalkatrészekre, illetve a nem rendeltetésszerű használatból eredő meghibásodásokra.

8. Szerződés módosítása, megszűnése

8.1. A szerződés módosítása közös megegyezéssel

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatják, melyet előzetes egyeztetésnek kell megelőznie.

8.2. A szerződés megszűnése 30 napos felmondási idővel

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést bármelyik fél jogosult, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, indoklás nélkül, rendes felmondással, 30 naptári napos felmondási idő mellett felmondani.

8.3. Azonnali hatályú, rendkívüli felmondás

Felek a szerződést a teljesítési határidő letelte előtt kizárólag a másik fél súlyos szerződésszegése esetén mondhatják fel azonnali hatállyal. A felmondást a másik féllel írásban, tértivevényes levélben kell közölni.

Súlyos szerződésszegésnek minősül:

8.3.1. Vállalkozó részéről:

Vállalkozó nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti a Megrendelő jó hírét, vagy;

Szerződésben rögzített munkák végrehajtását indokolatlanul abbahagyja és a Megrendelőnek a további teljesítés nem áll az érdekében;

Vállalkozó a szerződésben foglalt és fent külön nem nevesített kötelezettségeit ismételten vagy súlyosan megszegi;

Vállalkozó fizetése képtelen, csődeljárást kezdeményez, vagy ellene felszámolási eljárást kezdeményeztek.

8.3.2. Megrendelő részéről

A benyújtott számlák kiegyenlítésével 25 (huszonöt) naptári napot meghaladóan, külön indoklás nélkül késedelembe esik és tartozását Vállalkozó írásbeli felszólítását követően sem egyenlíti ki, feltéve, hogy Vállalkozó a számlát az 5.2. pontnak megfelelően nyújtotta be.

9. Vis maior

Olyan mértékben és amennyiben a jelen szerződés feltételeinek vagy rendelkezéseinek bármelyik Fél által történő teljesítése tűz, árvíz, vihar, sztrájk, zendülés, háború, lázadás, baleset vagy más vis maiornak minősülő okból részben vagy egészben lehetetlenné válik, a másik Fél írásban történő értesítésével a jelen szerződés követelményeinek, illetve a vis maiorral érintett részeinek teljesítése az akadályozottság megszűntéig felfüggeszthető.

A teljesítésben akadályozott Fél köteles minden tőle telhetőt megtenni annak érdekében, hogy az erre vonatkozó értesítéstől számított 10 (tíz) napon belül az akadályoztatást megszüntesse, ellenkező esetben a másik Fél jogosult írásban a jelen szerződés lehetetlenüléssel való megszűnését megállapítani (az ilyen értesítés a szerződés nem szűnik meg).

10. Dokumentumok

A Vállalkozó a szerződéshez csak és kizárólag a Megrendelő által (esetlegesen) előírt vagy a Felek által előzetesen egyeztetett mellékleteket, nyilatkozatokat illetve kiegészítést csatolhat. Az okmányok csak akkor alkalmasak joghatás kiváltására, ha mind a két szerződő fél cégszerűen aláírja és minden oldalt szignózza.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a következő dokumentum:

1. számú melléklet: Karbantartási feladatok
2. számú melléklet: Kapcsolattartók
3. számú melléklet: MVSZ 08 függelék és a hozzá tartozó Vállalkozói tevékenység munkabiztonsági és egészségvédelmi követelmény lista, nyilatkozat

11. Egyéb rendelkezések

Szerződő Felek kijelentik és teljes körű kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződésben megjelölésre került valamennyi adatuk a valóságnak megfelel. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben feltüntetésre került bármely adatukban bekövetkező változást, az azt igazoló dokumentummal egyidejűleg, a másik szerződő Fél részére a változástól számított 10 (tíz) munkanapon belül bejelentik.

Az adatváltozásra vonatkozó bejelentési kötelezettségek elmulasztásából eredő károkért a bejelentést elmulasztó szerződő Fél teljes körű felelősséggel tartozik.

Szerződő Felek kijelentik, hogy azokat a kérdéseket, melyeket jelen vállalkozási szerződés külön nem szabályoz, de amelyekre a Vállalkozó által benyújtott és érvényes ajánlat, Megrendelő által megküldött, illetve átadott ajánlati felhívás, valamint ajánlati dokumentáció rendelkezést tartalmaz, úgy ezen esetekben e dokumentumok vonatkozó részei Felek jogviszonyában kötelező erővel bírnak.

Szerződő Felek kijelentik, hogy ellenük csőd- vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban.

Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés teljesítése során egymásról, különösen egymás működéséről, szervezetéről tudomásukra jutott információkat bizalmasan kezelik, azokat nem hozzák harmadik személyek tudomására. Kivételt képez ez alól az az eset, amikor valamelyik Fél jogszabályban előírt kötelezettségének teljesítése érdekében hozza nyilvánosságra a fenti információk valamelyikét.

Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében kötött szerződésekben fenti kötelezettségeiket a velük szerződő harmadik személyekkel szemben is kikötik és érvényesítik.

Szerződő Felek a jelen szerződés teljesítése kapcsán kötelesek együttműködni. Szerződő Felek kötelesek az egymás közötti valamennyi közlést, értesítést, intézkedést és döntést írásban rögzíteni és egymáshoz haladéktalanul eljuttatni.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az esetleges vitáikat tárgyalásos úton megkísérik rendezni és csak ennek meghiúsulása esetén fordulnak a hatáskörrel rendelkező illetékes bírósághoz.

Szerződő Feleknek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá a polgári jog vonatkozó rendelkezéseit, azokban foglaltakat kell alkalmazniuk.

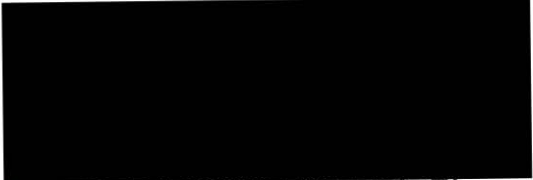
Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült.

Szerződő Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a létrehozására irányuló jogosultságuk birtokában, cégszerűen írták alá, és minden oldalt szignóztak.

Budapest, 2021.03.01.


Fővárosi Csatornázási Művek Zrt.
Megrendelő 
Kormány Béla
gazdasági igazgató

dr. Medovárszki Éva
ált. vezérigazgató h.


Kürth & Pataki Liftszervíz Bt.
Vállalkozó

Kürth & Pataki
Liftszervíz Betéti Társaság
1091 Bp., Üllői út 163. Fsz. 7
Adószám: 28670692-2-43
Sz.sz.: 62900177-11590299

Műszaki leírás

Személy- és teherfelvonó, illetve akadálymentes emelőberendezések karbantartása és szükség szerinti javítása.

Karbantartási feladatok

Minden a jogszabályokban, szabványokban és a gyártói leírásokban foglalt karbantartási feladat elvégzése különös tekintettel az alábbi leírásban kiemelt tételek.

I. Teher és személy felvonókon elvégzendő feladatok:

1. A gépház és szerelvényeinek karbantartása

- Felvonógép letisztítása, az olajsint ellenőrzése, szükség esetén kenőanyaggal való feltöltése (hidraulikus felvonó esetén az olaj utánpótlásra ajánlat küldése)
- Végálláskapcsoló letisztítása, működőképességének vizsgálata, szükség esetén beállítása.
- A tartószerkezet szemrevételezése, letisztítása.
- Száraz mágneskapcsolók és a segédrelék tisztogatása és zajos működésük esetén a zajosság megszüntetése, amennyiben lehetséges
- Olvadó biztosítók előírt értékének, állapotának vizsgálata.
- Fő mágneskapcsoló / KTM / működőképességének vizsgálata.
- Motor melegedésének vizsgálata tapintással. Csúszócsapágyazás esetén ellenőrizni kell a csapágyak kenését. A golyóscsapágyakat, a csapágyakat gyártó utasítása szerint kell karbantartani.
- Az előírt jelző és utasító táblák ellenőrzése, hiány esetén pótlásukra ajánlat küldése.
- A gépházat határoló szerkezetek (burkolat, nyílászáró szerkezetek) előírászerű állapotának és működésének szemrevételezése.
- A gépház kitakarítása, lomtalanítása legalább 3 havonta.
- Ajtózárok, ajtócsukók, ajtómozgató berendezések és egyéb mozgó alkatrészek ellenőrzése, utánállítása.
- Hajtómű, hatómotor szemrevételezése, olajsint ellenőrzése, szükség szerint utántöltése.
- Hajtó és terelőtárcsák állapotának ellenőrzése.
- Mechanikus fék ellenőrzése, szükség szerinti utánállítása.

2. Az akna és szerelvényeinek karbantartása

- A biztonsági berendezések ellenőrzése.
- Aknai szerelvények, csövezés, érintkezők állapotának működőképességének vizsgálata, szükség esetén cseréje.
- A vészcsengő és az "ÁLLJ" gomb működésének ellenőrzése, amennyiben van ilyen.
- A vezetősínek rögzítettségének szemrevételezése, szükség szerinti letisztítása, lekenése.
- Aknaajtók szerkezetének letisztítása, diópántok, vezetőszerkezetek, görgők letisztítása, olajozása
- Az ajtócsukó / lökésállapító / helyes és megbízható működésének ellenőrzése.
- Az aknai ütközők szemrevételezése, letisztítása. Olajütköző esetén az olajsint ellenőrzése.
- A végálláskapcsoló letisztítása, működőképességének ellenőrzése, szükség esetén beállítása.
- Az aknavilágítás ellenőrzése, kiégett izzók cseréje.
- A jelzővilágítások ellenőrzése, kiégett izzók cseréje.
- A vezérlőelemek kezelőgombok, érintkezők, PM kapcsolók, távkapcsoló, csavarkötések megfelelőségének vizsgálata.
- Az aknát határoló szerkezetek előírászerű állapotának ellenőrzése.
- Aknaajtók tisztítása zárszerkezetek vizsgálata, szükség esetén utánállítása, illetve javítása.
- Aknasüllyeszték takarítása, a karbantartás során lefolyt olajat fel kell törölni és az egyéb szennyeződések meg kell szüntetni legalább 3 havonta.
- Munkahenger és dugattyú vizsgálata, olajszivárgás megszüntetése (csak hidraulikus felvonó esetén)
- Keresztfej görgők vizsgálata zsírása (csak hidraulikus felvonók esetén)

- Függesztőelemek és bekötésük állapotának vizsgálata.
- Kenőhelyek zsírral illetve olajjal történő feltöltése.
- Szintbeállítás ellenőrzése, szükség esetén beállítás.
- Megvizsgálandó a nyomó és visszafolyócső állapota, szükség esetén korrózióvédelem vagy csere. (csak hidraulikus felvonónál)

3. Felvonó fülke

- Fülkék külső felületének tisztítása, évente 2 alkalommal.
- Fülkék belső világításának ellenőrzése.
- Korlátok rögzítésének ellenőrzése.

II. Akadálymentes emelőberendezéseken elvégzendő feladatok:

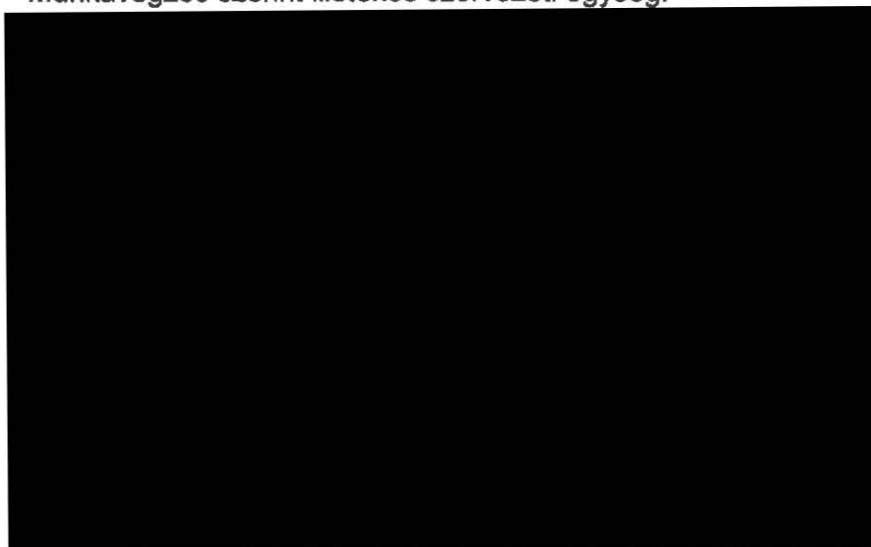
- Érzékelők és érintkezők beállítása.
- Emelő működési funkció beállítása.
- Összes működési vizsgálat, különös tekintettel a biztonsági egységekre.
- Minden, a kocsin és a külső kezelőhelyen, valamint a rádiós távirányítón lévő kezelőszerv működésének ellenőrzése.
- A lépcsőn járó felvonó, valamint a fali rögzítő egységek szabadon hozzáférhető csavarkötései nyilvánvalóan kilazult állapotának ellenőrzése.
- Zárt pályájú emelő esetén a pálya és a kocsi portalanítása és a szennyeződések eltávolítása.
- A karbantartási munkákat a 146/2014 Kormány Rendelet szerinti gyakorisággal kell végezni.
Ha gyártói utasítás másként nem rendelkezik, két egymást követő karbantartás között a 20 évesnél nem régebben üzembe helyezett vagy felújított berendezés esetében 70 naptári nap, egyéb esetben 35 naptári nap telhet el.

A szerződés alapján a Felek nevében eljárni jogosult személyek

Szerződő Felek megállapodnak, hogy a munkák ellenőrzésével, átvételével és igazolásával kapcsolatban, illetve a munkavégzés során felmerülő kérdésekben a következő személyek jogosultak eljárni.

Megrendelő részéről:

Munkavégzés szerint illetékes szervezeti egység:



Vállalkozó részéről:

közvetlen kapcsolat, hibabejelentés



A megjelölt kapcsolattartók nevét és megadott személyes adatait a felek a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott jogalap alapján kizárólag jelen szerződés teljesítésével összefüggő kapcsolattartás céljából a szerződés teljesítése érdekében kezelik. A kapcsolattartói adatok átadására megfelelő jogalappal rendelkeznek, melyet mindkét fél a saját kapcsolattartója vonatkozásában köteles biztosítani. A szerződés teljesítésének biztosításához elengedhetetlen, hogy a felek egymással a kapcsolatot tartani tudják, így a kapcsolattartók adatainak kezeléséhez a feleknek, mint adatkezelőknek jogos érdeke fűződik."

„A kapcsolattartók személyes adatainak kezeléséről szóló adatvédelmi tájékoztató elérhető az alábbi linken:

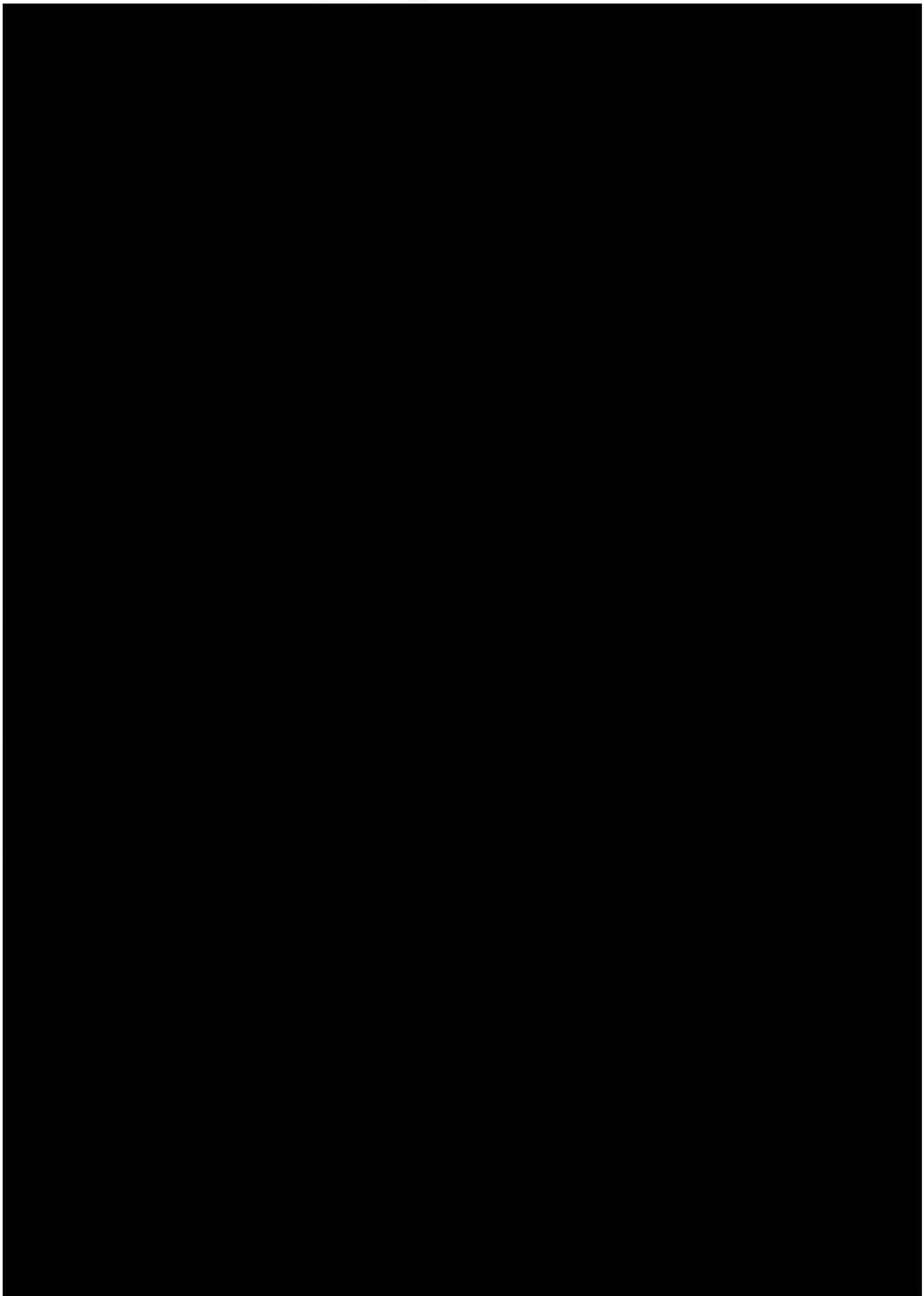
http://www.fcsm.hu/ceginformacio/adatvedelmi_tajekoztatas/adatkezelesi_tajekoztatas_szerzodesekben_levo_szemelyes_adatok_kezeleserol/

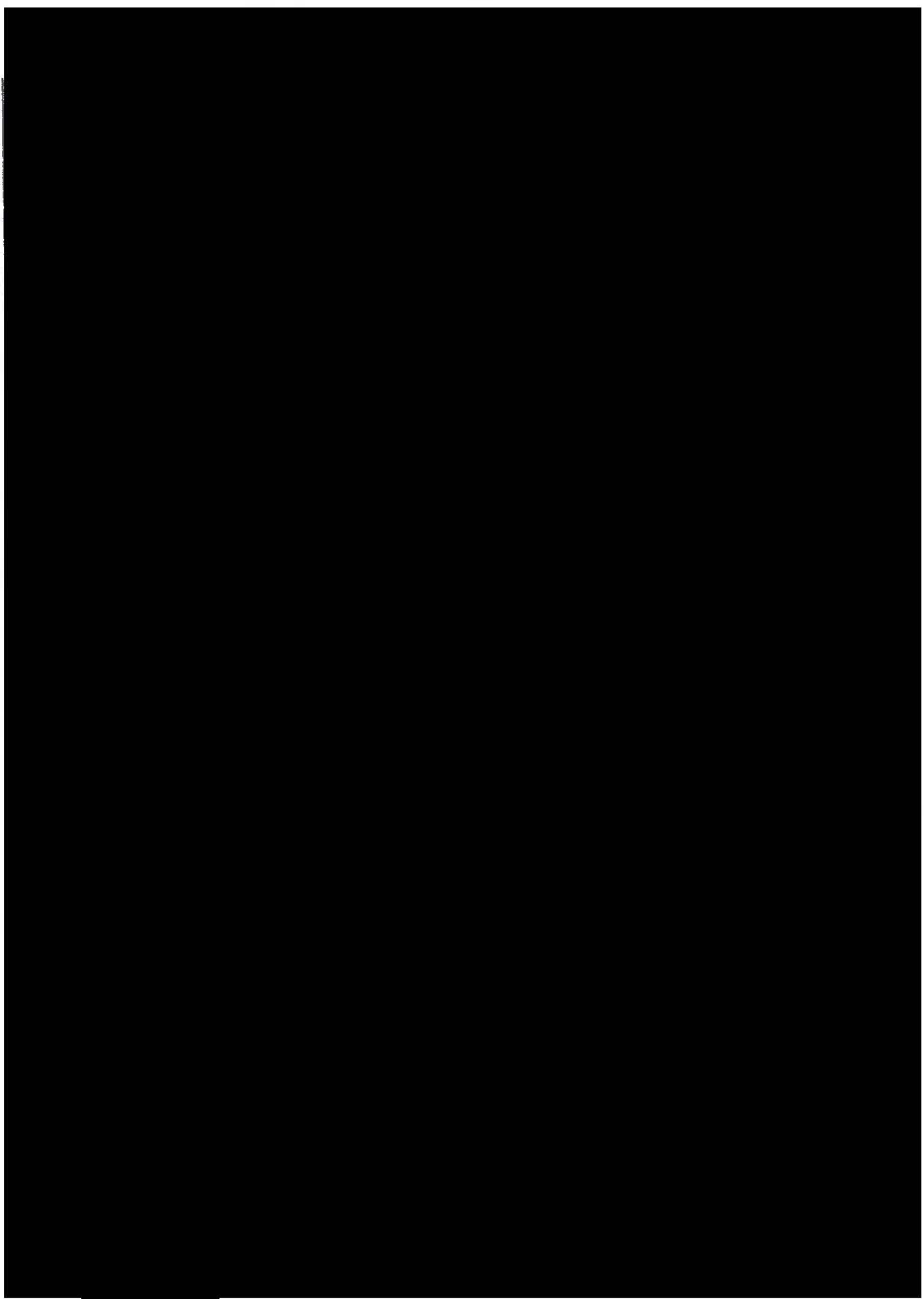


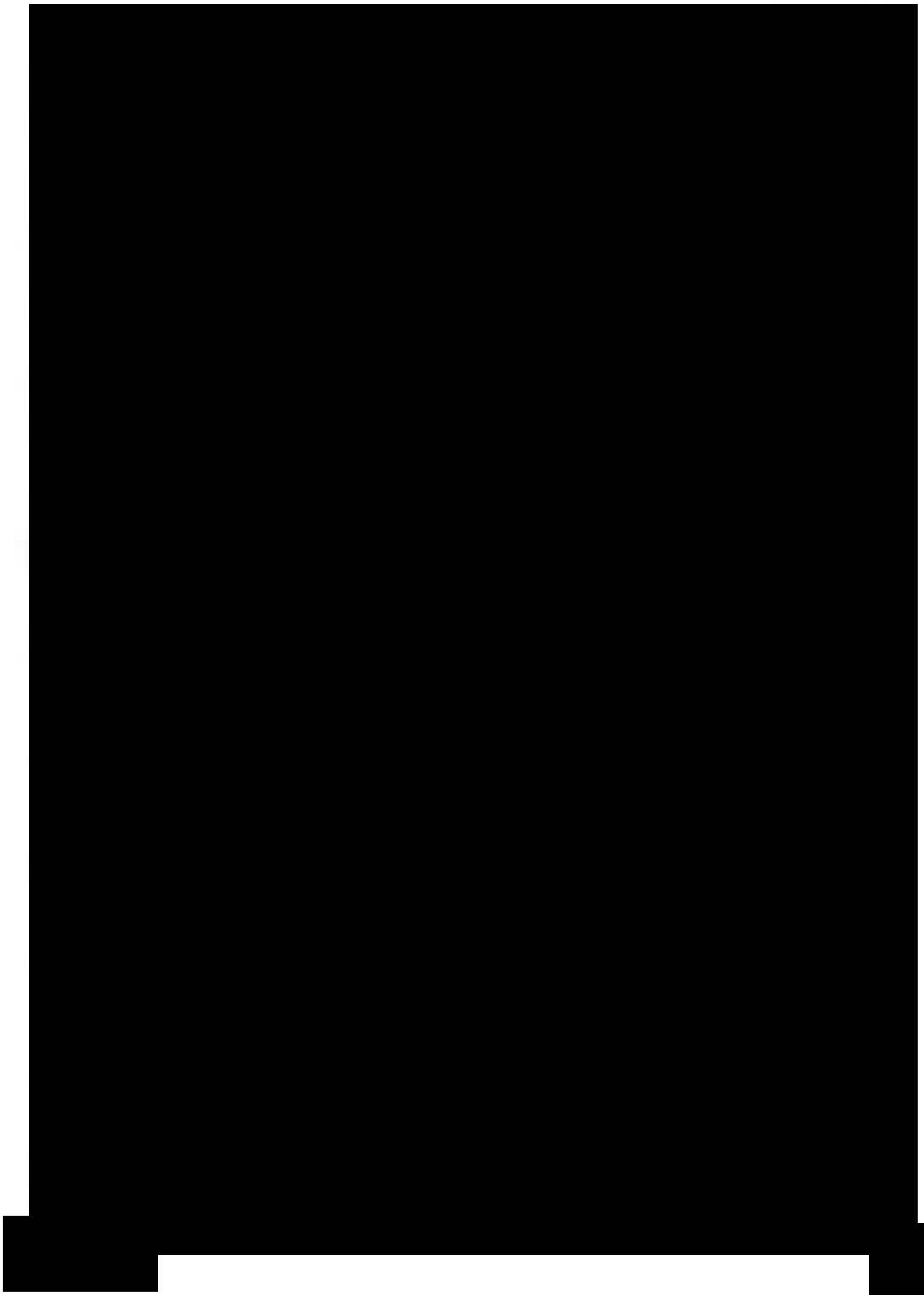
Kürth & Pataki

Liftszerviz Betéti Társaság
1091 Bp., Üllői út 163. Fsz. 7.
Adószám: 28670692-2-43
Sz.sz.: 62900177-11590299

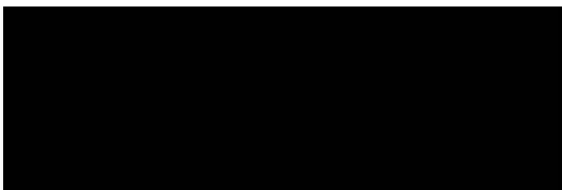








Budapest, 2021.03.01.



Kürth & Pataki
Liftszervíz Belet Társaság
1091 Bp., Ullói ut 163. Fsz. 7.
Adószám: 28670692-2-43
Sz.sz.: 62906177-11590299

Fővárosi Csatornázási Művek Zrt.

Fővárosi Csatornázás

dr. Medovárszki Éva
ált. vezérigazgató h.

Kormány Béla
gazdasági igazgató





**Fővárosi
Csatornázási Művek Zrt.**

Munkavédelmi és Technológiai Csoport

MVSZ 08 függelék

Vállalkozók munkabiztonsági és egészségvédelmi követelményei

2020.



**Fővárosi
Csatornázási Művek Zrt.**

